

Sc

[126/127]
E40
SEAT No. _____

Total no. of printed pages: 02

SARDAR PATEL UNIVERSITY
B.Sc. (Home) IV – Semester
Monday 25 March 2019
Communication Process in Development (UH04FCOM01)

Time: 2:00 to 5:00pm

Total Marks: 60

Q.1 Enlist types of communication and explain it in detail. (10)

OR

Q.1 Enlist points required to frame a good message and discuss it in detail. (10)

Q.2 Answer the following: (Any five) (15)

- 1) Draw any three models of communication.
- 2) Discuss the relationship between communication and Home science.
- 3) Enlist merits and demerits of house visit.
- 4) Explain in brief about purpose of communication.
- 5) Discuss about fishbowl method.
- 6) Explain in brief about print media.

Q.3 Write short notes: (Any four) (20)

- | | |
|--|------------------------------|
| 1) Procedure and advantages of General meeting | 2) Students and media |
| 3) Puppetry | 4) Significance of Role play |
| 5) Technical Gaps in communication | |

Q.4 Explain the terms: (Any five) (10)

- | | | |
|-------------------------|-------------------|-------------|
| 1) Conference | 2) Street theatre | 3) Cartoons |
| 4) Method demonstration | 5) Poster | 6) Book |

Q.5 Fill in the blanks: (05)

- 1) In work shop method _____ is increased. (Knowledge, Group members)
- 2) Camps are helpful to increase _____ in students. (Confidence, Marks)
- 3) The approaches of extension workers must be _____ oriented (Nature, Situation).
- 4) _____ is a method related with critical thinking and generation of new ideas.
(Interview, Brain storming)
- 5) In _____ type of letter one should use cream or white paper. (Formal, Informal)

(1)

(P. T. O.)

ગુજરાતી તરજુમો

કુલ ગુણ : ૬૦

પ્ર.૧ કમ્યુનિકેશન(માહિતી સંચાર)ના પ્રકારોની યાદી બનાવો તથા તેના વીશે ઉંડાણપુર્વક સમજાવો. (૧૦)

અથવા

પ્ર.૧સારો સંદેશો ફેમ કરવા (ઘડવા) માટેના જરુરી મુદ્દાઓની યાદી બનાવી તેની ઉંડાણપુર્વક ચર્ચા કરો. (૧૦)

પ્ર.૨ નીચેના પ્રશ્નોના જવાબ આપો: (કોઇ પણ પાંચ) (૧૫)

- ૧) કમ્યુનિકેશનના કોઇ પણ ત્રણ મોડેલ દોરો.
- ૨) કમ્યુનિકેશન અને હોમ સાયન્સ વચ્ચેના સમ્બંધ ની ચર્ચા કરો.
- ૩) ધરની મુલાકાતના ફાયદા તથા ગેરફાયદાની યાદી બનાવો.
- ૪) કમ્યુનિકેશનના હેતુઓ વીશે ટુંકમા સમજાવો.
- ૫) ફીશ બાઉલ ની રીત વીશે ચર્ચા કરો.
- ૬) પ્રીટ માધ્યમ વીશે ટુંકમા સમજાવો.

પ્ર.૩ ટુંકનોંધ લખો : (ગમે તે ચાર) (૨૦)

- ૧) સમાન્ય મીટિંગ ની રીત અને તેના ફાયદા
- ૨) વીધ્યાર્થીઓ અને મીડીયા
- ૩) પપેટ્રી
- ૪) રોલ પ્લે નુ મહત્વ
- ૫) કમ્યુનિકેશનના તકનીકી અવરોધો

પ્ર.૪ શબ્દો સમજાવો: (કોઇ પણ પાંચ) (૧૦)

- ૧) કોનફરંસ
- ૨) સ્ટ્રીટ થીએટર
- ૩) કાર્ફેન્સ
- ૪) રીતનુ નીદર્શન
- ૫) પોસ્ટર
- ૬) બૂક

પ્ર.૫ ખાલી જગ્યા પુરો : (૦૫)

- ૧) વર્કશોપ ની રીતમા ----- વધે છે. (જ્ઞાન, જુથના સભ્યો)
- ૨) કેમ્પ એ વીધ્યાર્થીઓમા ----- વધારવામા મદદરૂપ થાય છે. (આત્મવિશ્વાસ, ગુણ(Marks).
- ૩) વીસ્તરણ કાર્યકર નો અભીગમ -----મુજબ હોવી જોઇએ. (સ્વભાવ, પરીસ્થીતી).
- ૪) _____ એ નીર્ણાયક વીચાર સરણી અને નવા વીચારો સાથે જોડાયેલી રીત છે. (ઇન્ટરવ્યુ, બ્રેન સ્ટોર્મીંગ)
- ૫) ----- પ્રકારના પત્રમા વ્યક્તીએ ક્રીમ અથવા સફેદ કલરનો કાગળ ઉપયોગ કરવો જોઇએ.
(ઔપચારીક, અનોપચારીક)

— X —

(૦૨)
