

[1]
Eng.SARDAR PATEL UNIVERSITYB.COM, On Demand, EXAMINATION : I SEMESTERSATURDAY, DATE: 11th MARCH 2023SESSION: Afternoon, TIME: 14:00 P.M. to 16:00 P.M.SUBJECT/COURSE CODE: UB01ECOM02. PAPER NO: -IISUBJECT/COURSE TITLE: ADVANCED ACCOUNTING-II

Total Marks:60

Note: Figures to the right indicates full marks of the question.

Que.1. Ram Traders of Ramnagar invoiced goods to their Baroda branch at Cost price, (15)

but with the instruction to sell the goods at a profit of 25% on cost. Branch makes both cash and credit sales and remits all cash received to the Head office through bank-draft. All the expenses of the branch are paid by the Head office, but for petty disbursement the Head office sends petty cash of Rs. 500 to the branch at the beginning of each month.

Following details are available in respect of the branch for the year ended 31st March, 2022 :

Balances as on 1-4-2021	Rs.
Furniture (cost price Rs. 25,000)	15,000
Stock of goods	30,000
Debtors	20,000
Petty cash	1,000
Outstanding rent	300
Prepaid salaries	1,000
Transactions during the year :	
Goods sent to the branch	1,90,000
Goods returned by the branch	10,000
Goods returned to the branch by debtors	4,000
Cash sales	1,70,000
Rent and taxes	6,000
Salaries	16,000
Petty expenses	2,500
Insurance (for the year ending on 31-7-2022)	1,500
Bad-debts	2,000
Cash received from debtors (including bad-debts recovered Rs. 1,000)	65,000
Total sales	2,60,000
Discount allowed to debtors	6,000
Furniture sent to the branch (on 1-10-2021)	15,000

Depreciation of furniture is to be provided at 10% per annum as per straight line method. Advertisement expenses Rs. 1,250 are yet to be paid, branch has sold the goods as per H. O. instruction.

(P.T.O.)

Prepare : (1) Branch Account (2) Branch Trading and Profit and Loss Account (3) Branch Petty Cash Account and (4) Branch debtor's Account in the books of head office.

OR

Que. 1. Describe: (15)

- (1) Difference between Sales through Consignment and Branch.
- (2) Types of Branch.
- (3). Remittance in Transit and Goods in Transit.

Que. 2. Shri Rajiv, who is farmer furnished the following information for the year ended on 31-3-22. (15)

Balances	As on 1-4-21(Rs.)	As on 31-3-22 (Rs.)
Live Stock	1,00,000	1,40,000
Grain	10,000	6,000
Seeds	5,000	8,000
Fertilizer	2,000	----
Unpaid wages	5,000	----
Pre paid wages	---	3,000

Other transactions:

Purchases:	Seeds	9,000
	Fertilizer	10,000
	Live stock	70,000
Sales:	Milk & Milk product	50,000
	Grains	1,60,000
	Grass	20,000
	Live stock	40,000
	Vegetable	30,000
	Water charges	10,000
	Wages	25,000
	Land revenue	2,000
	Govt. subsidy	20,000
	Tractor expenses	10,000
	Fencing expenses	10,000
	6% Loan	50,000
	Interest paid on loan	2,000

Additional information:

- 1) Grains of Rs. 10,000 & Vegetable of Rs. 2,000 was taken for the personal use.
- 2) Grains of Rs. 6,000 given to the worker in lieu of wages.
- 3) Fencing expenses are to be written off within 4 years.

From above information prepare Farm A/c for the year ended on 31-3-'22.

OR

- Que. 2. (A). Write short note: Important of farm account in India. (08)
(B). Discuss important sources of income in Farming. (07)

- Que. 3. (A). Write short note on : Apprentice Premium. (06)
(B). Discuss : Methods of keeping accounts for professionals. (09)

OR

- Que. 3. AK & Sons, is a firm of Solicitor who maintain their books of accounts on (15)

Cash Basis. Following balances are extracted from their books for the year ended
On 31st March 2022.

Debit Balance	Amt.Rs.	Credit Balance	Amt.Rs.
Bank- Client	1,90,000	Capital	10,00,000
Bank-Office	2,50,000	Reserve for fees(1-4-2021)	8,90,000
Prepaid expenses	1,00,000	Bills for Fees	25,00,000
Debtors for fees	5,00,000	Client's Advance A/C	1,00,000
Salary	3,00,000	Creditors	20,000
Office Expenses	2,00,000		
Vehicles	12,00,000		
Client's Disbursement A/C	1,50,000		
Books	6,00,000		
Miscellaneous Expenses	70,000		
Subscription for magazines	90,000		
Stationary	40,000		
Travel Expenses	20,000		
Furniture	5,00,000		
Office Rent	3,00,000		
	45,10,000		45,10,000

Other informations:

1. Calculate interest on capital @ 4 %
 2. Depreciation charged on Vehicles @ 10 %, while on books and furniture rate of depreciation is 20 %.
 3. Closing work in progress was Rs. 2,50,000.
 4. Rs.10,000 paid on behalf of clients were wrongly debited as office expenses.
- Prepare Final Accounts.

(P.T.O.)

Que.4. Mr. Mariz finds himself insolvent on 31st December 2022. His position was (15)

as follows.

Sundry Debtors: Goods Rs.5,000, Doubtful Rs. 30,000 (Estimated to produce Rs. 25,000) and Bad Rs. 15,000.

2,000 shares in A Ltd. (estimated to produce Rs.15,000)	25,000
Shares in B Ltd. (estimated to produce Rs.75,000)	91,500
Loss through betting	2,000
Creditors on open account	85,600
Creditors holding a second charge on the shares in B Ltd.	30,000
To the extent of Rs.25,000	
Creditors holding a first charge on the shares in B Ltd.	40,000
Bills payable	4,000
Creditors for rent, rates and wages(of which Rs.4,600 are preferential)	5,000
Furnitures and fixtures (estimated to realised rs.3,000)	15,000
Cash on hand and at bank	550
Stock in trade (estimated to realised Rs.30,450)	35,950
Bills receivable (estimated to realised Rs.7,000)	9,000

Mr. Mariz started business with a capital of Rs. 70,000

On 1st January 2020 and the business resulted in a profit of Rs. 8,800 and Rs. 10,100

For the first two years respectively and in a loss of Rs.5,000 for the third year, after allowing Rs. 3,500 as interest on capital each year. Withdrawals for the whole period amounted to 30,000.

Prepare a deficiency account and a statement of affairs.

OR

Que.4.(A) Describe: Difference between statement of Affairs and Balance Sheet. (15)

(B) Explain: Deficiency Account.

(C) Describe: Fraudulent- Preference.

—X—

[1]
ક્યુ.**SARDAR PATEL UNIVERSITY****B.COM, On Demand, EXAMINATION : I st SEMESTER****SATURDAY, DATE: 11th MARCH 2023****SESSION: Afternoon, TIME: 14:00 P.M. to 16:00 P.M.****SUBJECT/COURSE CODE: UB01ECOM02. PAPER NO: -II****SUBJECT/COURSE TITLE: ADVANCED ACCOUNTING-II****Total Marks:60**

નોંધ: જમણી બાજુના અંક પ્રશ્નોના ગુણ દર્શાવે છે.

પ્રશ્ન-૧. રામનગર ના રામ ટ્રેડર્સ એ તેની બરોડાની શાખાને મૂળકીમતે માલ મોકલે છે (૧૫)
પણ તેનું વેચાણ મૂળકિમત પર ૨૫% નફો મળે તે રીતે કરવાની સુચના આપે છે.
શાખા રોકડ તેમજ ઉધાર વેચાણ બંને કરે છે. અને બધી રોકડ મુખ્ય ઓફીસને
બેંક ડ્રાફ્ટ દ્વારા મોકલી આપે છે. શાખાના બધા ખર્ચા મુખ્ય ઓફીસ ચુકવે છે. પરંતુ
પરચૂરણ ખર્ચા ચુકવવા માટે મુખ્ય ઓફીસ શાખાને દર મહીને રૂ.૫૦૦ પેટા રોકડ
મોકલી આપે છે.

૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે શાખા સંબંધિત નીચેની
માહિતી પ્રાપ્ય છે.

૧-૪-૨૦૨૧ ના રોજ ની બાકી

ફર્નિચર (મૂળ કિમત રૂ.૨૫,૦૦૦)	રૂ.૧૫,૦૦૦
માલનો સ્ટોક	રૂ.૩૦,૦૦૦
દેવાદારો	રૂ.૨૦,૦૦૦
પેટા રોકડ	રૂ.૧,૦૦૦
ચુકવવાનું બાકી ભાડું	રૂ.૩૦૦
અગાઉથી ચુકવેલ પગાર	રૂ.૧,૦૦૦

વર્ષ દરમિયાન ના વ્યવહારો:

શાખાને મોકલેલ માલ	રૂ.૧,૮૦,૦૦૦
શાખા એ પરત કરેલ માલ	રૂ.૧૦,૦૦૦
દેવાદારોએ શાખાને પરત કરેલ માલ	રૂ. ૪,૦૦૦
રોકડ વેચાણ	રૂ. ૧,૭૦,૦૦૦
ભાડું અને વેરા	રૂ.૬,૦૦૦
પગાર	રૂ.૧૬,૦૦૦
પરચૂરણ ખર્ચ	રૂ.૨,૫૦૦
વીમો (૩૧-૭-૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે)	રૂ.૧,૫૦૦
ઘાવખાધ	રૂ. ૨,૦૦૦

દેવાદારો પાસેથી મળેલ રોકડ

(રૂ. ૧,૦૦૦ ની ધાલખાધ પરત સહિત)

ફૂલ વેચાણ

દેવાદારોને આપેલ વટાવ

શાખાને મોકલેલ ફર્નિચર (તા.૧-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ)

રૂ. ૬૫,૦૦૦

રૂ. ૨,૬૦,૦૦૦

રૂ. ૬,૦૦૦

રૂ.૧૫,૦૦૦

ફર્નિચર પર ૧૦% લેખે વાર્ષિક સીધી લીટીની પદ્ધતિ એ ધસારો ગણો.રૂ. ૧,૨૫૦ નો જાહેરાત ખર્ચ હજુ ચૂકવવાનો બાકી છે. શાખાએ બધો માલ મુખ્ય ઓફીસ ની સુચના મુજબ વેચ્યો છે.

મુખ્ય ઓફીસ ના ચોપડામાં તૈયાર કરો.

(૧). શાખા ખાતું.

(૨). શાખાનું વેપાર ખાતું અને નફા-નુકશાનખાતું.

(૩).શાખા પેટા રોકડ ખાતું.

અથવા

પ્રશ્ન-૧. વર્ણવો:

(૧૫)

(૧). આડતમાલ દ્વારા વેચાણ અને શાખા દ્વારા વેચાણ વચ્ચેનો તફાવત.

(૨) શાખાના પ્રકારો.

(૩). માર્ગસ્થ રોકડ અને માર્ગસ્થ માલ.

પ્રશ્ન-૨. શ્રી રાજીવ જે એક ખેડૂત છે તે ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષની નીચેની માહિતી પૂરી પડે છે.

(૧૫)

બાકીઓ	તા.૧-૪-૨૦૨૧ ના રોજ રૂ.	તા.૩૧-૩-૨૦૨૨ના રોજ રૂ.
ઢોરઢાખર	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૪૦,૦૦૦
અનાજ	૧૦,૦૦૦	૬,૦૦૦
બિયારણ	૫,૦૦૦	૮,૦૦૦
ખાતર	૨,૦૦૦	---
ચુકવવાની બાકી મજૂરી	૫,૦૦૦	----
અગાઉથી ચૂકવેલ મજૂરી	---	૩,૦૦૦

અન્ય વ્યવહારો:

ખરીદી: બિયારણ રૂ.૯,૦૦૦

ખાતર રૂ.૧૦,૦૦૦

ઢોરઢાખર રૂ. ૭૦,૦૦૦

વેચાણ : દૂધ અને દૂધની બનાવટો રૂ. ૫૦,૦૦૦

અનાજ રૂ. ૧,૬૦,૦૦૦

ધાસચારો રૂ.૨૦,૦૦૦

ઢોરઢાખર રૂ.૪૦,૦૦૦

શાકભાજી રૂ.૩૦,૦૦૦

પાણીના ખર્ચા રૂ.૧૦,૦૦૦

મજૂરી રૂ.૨૫,૦૦૦

જમીન મહેસૂલ રૂ.૨,૦૦૦

સરકારી સબસીડી	રૂ.૨૦,૦૦૦
ટ્રેકટરના ખર્ચા	રૂ.૧૦,૦૦૦
વાડ કરવાના ખર્ચા	રૂ.૧૦,૦૦૦
૬ % ની લોન	રૂ.૫૦,૦૦૦
લોન પર ચૂકવેલ વ્યાજ	રૂ.૨,૦૦૦

વધારાની માહિતી:

- (૧). રૂ.૧૦,૦૦૦ નું અનાજ અને રૂ. ૨,૦૦૦ ની શાકભાજી અંગત વપરાશ માટે લીધેલ છે.
 (૨). રૂ. ૬,૦૦૦ નું અનાજ મજુરોને મજુરીના બદલામાં આપેલ છે.
 (૩). વાડ કરવાનો ખર્ચ ચાર વર્ષમાં માંડી વાળવાનો છે.

ઉપરોક્ત માહિતી પરથી ૩૧-૩-૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું કૃષિ ખાતું તૈયાર કરો.

અથવા

પ્રશ્ન-૨.(અ). ટુંક નોંધ લખો. ભારતમાં કૃષિના હિસાબોનું મહત્વ. (૦૬)

(બ). કૃષિમાં આવકના મુખ્ય સાધનોની ચર્ચા કરો. (૦૮)

પ્રશ્ન-૩.(અ). ટુંક નોંધ લખો: એપ્રેન્ટીસ પ્રીમિયમ. (૦૬)

(બ). ચર્ચો: વ્યવસાયી વ્યક્તિઓના હિસાબો રાખવાની પદ્ધતિઓ. (૦૮)

અથવા

પ્રશ્ન-૩. એકે એન્ડ સન્સ, એક સોલીસીટર્સની પેઢી છે. જે પોતાના હિસાબો રોકડ (૧૫)
 પદ્ધતિથી રાખે છે. તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ નુ તેમનું કાયુ સરવૈયુ અને
 નીચેની ઉપલબ્ધ માહિતી પરથી, તેમના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો.

ઉધારાબાકીઓ	રકમ રૂ.	જમા બાકીઓ	રકમરૂ.
બેંક - ઓફિસ	૧,૮૦,૦૦૦	મૂડી	૧૦,૦૦,૦૦૦
બેંક - ઓફિસ	૨,૫૦,૦૦૦	ફિ નું અનામત (૧-૪-૨૦૨૧)	૮,૮૦,૦૦૦
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચા	૧,૦૦,૦૦૦	ફિ ના બીલો	૨૫,૦૦,૦૦૦
ફિ ના દેવાદારો	૫,૦૦,૦૦૦	અસીલ પાસે થી મળેલ એડવાન્સ	૧,૦૦,૦૦૦
પગાર	૩,૦૦,૦૦૦	લેણદારો	૨૦,૦૦૦
ઓફિસ ખર્ચ	૨,૦૦,૦૦૦		
વાહનો	૧૨,૦૦,૦૦૦		
અસીલ થતી ચૂકવેલ ખર્ચનું ખાતું	૧,૫૦,૦૦૦		
પુસ્તકો	૬,૦૦,૦૦૦		
પરચુરાણ ખર્ચા	૭૦,૦૦૦		
મેગેઝિનનું લવાજમ	૮૦,૦૦૦,		
સ્ટેશનરી	૪૦,૦૦૦		
મુસાફરી ખર્ચા	૨૦,૦૦૦		
ફર્નિચર	૫,૦૦,૦૦૦		

ઓફિસ ભાડુ	૩,૦૦,૦૦૦		
	૪૫,૧૦,૦૦૦		૪૫,૧૦,૦૦૦

અન્ય માહિતી :

૧. મૂડી પર ૪% લેખે વ્યાજ ગણી,
૨. વાનો પર ૧૦% લેખે જ્યારે પુસ્તકી અને ફર્નિચર પર ૨૦% લેખે ઘસારો ગણાય છે.
૩. આખરના ચાલુકામની બાકી રૂ.૨,૫૦,૦૦૦ છે.
૪. અસીલ વતી ચૂકીલ રૂ.૧૦,૦૦૦ ભૂલથી ઓફિસ ખર્ચ ખાતે લખાયેલ છે.

વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો.

પ્રશ્ન-૪. મિ. મરીઝ તા. ૩૧-૧૨-૨૦૨૨ના રોજ નાદાર જાહેર થયા. તે તારીખે તેમની (૧૫) સ્થિતિ નીચે મુજબ હતી.

પરચૂરણ દેવાદારો : માલસામાન રૂ.૫,૦૦૦

શકમંદ રૂ.૩૦,૦૦૦/- (ઉપજવા પાત્ર રકમ રૂ.૨૫,૦૦૦) અને ઘાલખાધ રૂ.૧૫,૦૦૦

વિગત	રકમ (રૂ.)
એ લિમિટેડ ના ૨,૦૦૦ શેર (ઉપજવા ધારેલ રકમ રૂ.૧૫,૦૦૦)	૨૫,૦૦૦
બી. લિમિટેડના શેર(ઉપજવા ધારેલ રકમ રૂ.૭૫,૦૦૦)	૮૧,૫૦૦
સટ્ટાની ખોટ	૨,૦૦૦
લેણદારો	૮૫,૬૦૦
બી. લિમિટેડના શેર પર બીજો બોઝ ધરાવતા લેણદારો (રૂ.૨૫,૦૦૦ સુધી)	૩૦,૦૦૦
બી.લિમિટેડ પર પ્રથમ બોઝ ધરાવતા લેણદારો	૪૦,૦૦૦
દેવીહૂંડી	૪,૦૦૦
ભાડુ, વેરા અને મજૂરી અંગેના લેણદારો (જે પૈકી રૂ.૪,૬૦૦ પસંદગીના છે.)	૫,૦૦૦
ફર્નિચર અને ફીક્સચર્સ (ઉપજવા ધારેલ રકમ રૂ.૩,૦૦૦)	૧૫,૦૦૦
હાથ પર અને બેન્કમાં રોકડ	૫૫૦
સ્ટોક (ઉપજવા ધારેલ રકમ રૂ.૩૦,૪૫૦)	૩૫,૮૫૦
લેણીહૂંડી (ઉપજવા ધારેલ રકમ રૂ.૭,૦૦૦)	૮,૦૦૦

મિ.મરીઝ એ તા. ૧-૧-૨૦૨૦ના રોજ રૂ.૭૦,૦૦૦ની મૂડીથી વેપાર શરૂ કર્યો હતો. અને પ્રથમ બે વર્ષ દરમિયાન ધંધામાં અનુક્રમે રૂ.૮,૮૦૦ અને રૂ.૧૦,૧૦૦ નફો થયો હતો. અને ત્રીજા વર્ષે રૂ.૫,૦૦૦ નું નુકશાન થયું હતું. આ ત્રણ વર્ષ દરમિયાનનો નફો-નુકશાન દર વર્ષે મૂડી પર

રૂ.૩,૫૦૦ લેખે વ્યાજ ગણ્યા પછીના છે. સમગ્ર સમય દરમિયાનનો ઉપાડ રૂ.૩૦,૦૦૦ હતો.
તૂટ ખાતું અને સ્થિતિ દર્શક નિવેદન તૈયાર કરો.

અથવા

- પ્રશ્ન-૪.(અ). વર્ણવો: સ્થિતિદર્શક નિવેદન અને પાકા- સરવૈયા વચ્ચેનો તફાવત. (૧૫)
(બ). વર્ણવો: તૂટ ખાતું.
(ક). સમજાવો: કપટયુક્ત પસંદગી.

~~—————X—————~~

