

[26]

E+G

SARDAR PATEL UNIVERSITY

Bachelor of Commerce (Semester I) Examination - 2022

UB01DCOM52/22: Advanced Accounting- II

Date: 11 March, 2023

Time: 2 :00 AM to 5:00 PM



Total: 70 Marks

NOTE:

1. Figure to the right indicate full marks of the questions.
2. Show necessary calculations as a part of your answer.

- Q-1** The head office of Surat has a branch at Halol. The head office dispatches the goods to the branch. All the expenses of branch are paid through cheques by Head office. The petty cash is sent to the branch for miscellaneous expenses on reserve basis. Branch invoices the goods on cash and credit basis both. The cash collected by the branch is to be deposited in the bank account of head office daily. After considering the following information, prepare Branch account, Trading account, and Profit and Loss account of Halol Branch. [18]

Balances on 1-4-2021 :

Stock	40,000
Debtors	24,000

Furniture (cost price Rs. 1,00,000) 80,000

Transactions for the year 2021-22		Cheques sent to branch to pay expenses by head office	
Goods sent to the branch	6,00,000	Salary	32,000
Cash Sales	2,00,000	Rent and taxes	20,000
Credit sales	6,00,000	Wages	8,000
Goods returned by branch	16,000	Electricity expenses	12,000
Goods returned by customers to branch	20,000	Printing and stationary	12,000
Cash received from debtors by branch	5,20,000	Petty cash	16,000
Discount to debtors	5,200	Closing balance on 31-3-2022	
Allowance given	800	stock	14,000
Bad debts	12,000	Petty cash	2,000
Miscellaneous expenses paid by branch	18,000		

Depreciation is to be calculated at 10% on furniture.

OR

- Q-1[a]** Misha stores, Mumbai invoices goods to Bindiya stores, Baroda branch at cost plus 25% from the following particulars. Prepare Branch account in the books of head office. Also prepare Anand Branch Trading and Profit and Loss Account. [10]

	Rs.	Rs.
Opening stock of branch (1-4- 2021)		4,00,000
Branch Debtors (1-4-2021)		6,00,000
Branch Petty cash (1-4-2021)		10,000
Goods received from head office		70,00,000
Goods returned to head office		10,00,000

Cash sent to head office:		
Cash sales	20,00,000	
Cash received from debtors	42,00,000	
Bad debts previously written off now recovered	10,000	62,10,000
Cash sent to branch for expenses by cheque:		
Salary	2,40,000	
Rent and taxes	50,000	
Petty cash	18,000	3,08,000
Stock with branch on 31 st , March, 2022		8,00,000
Debtors on 31 st March, 2022		9,60,000
Petty cash with branch on 31 st March, 2022		4,000

[b] Write a note on Remittance in transit and Goods in transit.

[08]

Q-2 Prepare the final accounts of Farmer Nileshbhai for the year 2021 from the following balances: [17]

Trial Balance

Debit balances	Rs.	Credit balances	Rs.
Opening stock		Sales	
Live stock	3,50,000	Live stock	1,60,000
Grains	70,000	Grains	1,00,000
Vegetables	7,000	Vegetables	30,000
Purchases		Milk products	18,000
Live stock	30,000	Creditors	20,000
Seeds and fertilizer	14,000	10% loan	2,00,000
Expenses for feeding livestock	10,000	Capital	4,80,000
Debtors	35,000	Govt. subsidy	1,000
Wages	7,000		
Rent and insurance	5,000		
Repair and maintenance	14,000		
Water expenses	4,000		
Drawings	9,000		
Cash at bank	4,000		
Farm machinery	1,00,000		
Land and building	3,20,000		
Fencing expenses	30,000		
	10,09,000		10,09,000

Additional information:

- Closing stock
 - Live stock Rs. 1,20,000
 - Grains Rs. 1,00,000
 - Milk Products Rs. 20,000
 - Vegetables Rs. 30,000

2) Calculate depreciation at 10% on farm machinery.

- 3) Vegetables of Rs. 20,000 are consumed by the farmer.
- 4) Outstanding Wages Rs. 4,000 and Water expenses are Rs. 2,000.
- 5) Grass of Rs.10,000 is sold on credit.
- 6) Expenses of fencing to be written off in three years.
- 7) Grass of Rs. 2,500 is used for feeding livestock.

OR

Q-2[a] Prepare Farm account for the year ending on 31st March, 2022 from the following [10]
information of the farmer Shri Rajivbhai Patel:

Opening stock on 1. 4. 2021	Rs.
Fertilizers	48,000
Grains	96,000
Seeds	32,000
Purchases	
Fertilizers	48,000
Seeds	16,000
Pesticides	6,400
Grains used for personal use	32,000
Sales	
Grains	3,68,000
Grass	16,000
Wages	20,000
Tractor expenses	8,000
Land revenue	4,000
Interest on loan	4,800
Insurance premium for crops	3,200
Insurance premium for live stock	1,600
Live stock (as on 1. 4. 2021)	60,000
Farm loose tools	1,60,000
8% loan of Co-operative Society	2,40,000
Fencing expenses	24,000

Additional information:

- 1) Grains given in lieu of wages to workers for Rs. 8,000.
- 2) Out standing land revenue is Rs. 1,600.
- 3) Grass of Rs. 1,600 is used for personal use which is not recorded in the books.
- 4) Live stock as on 31.3.2022 is valued on Rs. 48,000.
- 5) Fencing expenses are to be written off during 5 years.
- 6) Balance as on 31. 3. 2022 :
 Seeds Rs. 25,600, Fertilizers- Rs. 67,200 and Grains- Rs. 1,76,000

[b] Write a note on Importance of Farm accounting in India. [07]

Q-3[a] Mr. Parimal Patel is a chartered accountant. His Receipts and Payments account for the year ending on 31st March, 2022 is as under: [10]

Receipts and Payments account

Receipts	Rs.	Payments	Rs.
Balance b/d	2,00,000	Salary	1,20,000
Audit fee	6,00,000	Rent	80,000
Consultation fee	2,00,000	Clerk's remuneration	72,000
Income from other work	48,000	Personal expenses	3,00,000

Examination fee	32,000	Life insurance premium	40,000
Remuneration (as a lecturer)	80,000	Miscellaneous expenses	60,000
Other income	40,000	Telephone expenses	60,000
		Books (1- 10- 2021)	1,60,000
		Membership fee	5,000
		Motorcar expenses	55,000
		Balance c/d	2,48,000
	12,00,000		12,00,000

Additional information:

- 1) Assets as on 1-04-2021 were as under:
Furniture Rs. 1,00,000, Books Rs. 1,40,000, Other Assts Rs.1,60,000.
 - 2) 1/5th of Motorcar expenses and telephone bills is used for personal expenses.
 - 3) Calculate depreciation at 5% on furniture and 10% on books.
- Prepare final accounts of Mr. Parimal Patel for the year ending on 31-03-2022.

[b] Explain the methods of keeping accounts in Accounting for Professionals.

[08]

OR

Q-3 A, B and C are partners in the firm of solicitors. They share profit and loss in the ratio of 1:2:3. The following information is received from its books on 30-06-2022. [18]

Particulars	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Bank Balance (Office)	11,600	-
Bank Balance (Clients)	24,200	-
Fee	-	1,50,000
Clients disbursement ledger	58,000	36,200
Rent and taxes	5,600	-
Office furniture	10,800	-
Library books	8,400	-
Office expenses	3,400	-
Printing and Stationary	8,400	-
Salary and wages	28,600	-
Petty cash	400	-
A 's capital	-	7,000
B 's capital	-	4,000
C 's capital	-	3,000
A 's Drawings	16,000	-
B 's Drawings	12,000	-
C 's Drawings	15,600	-
Creditors	-	2,800
	2,03,000	2,03,000

Additional Information:

- 1) Fee of Rs. 42,080 is not received upto 30-06-2022.
 - 2) Interest is to be given at 5% on the partners' capital.
 - 3) Calculate depreciation on furniture and library books at 5% and 10% respectively.
- Prepare Final Accounts for the year ending on 30-06-2022.

- Q-4** From the following trial balance of the Anand Education Society as at 31st March 2021, [17]
prepare and Income and Expenditure account and Balance Sheet for the year ending on
31st March, 2021:

Particular	Debit (Rs.)	Credit (Rs.)
Furniture	1,25,000	-
Additions to furniture during the year	32,000	-
Library books	1,75,000	-
Addition to library books during the year	43,000	-
Building	27,50,000	-
Investment	15,00,000	-
Investment reserve fund	-	1,50,000
Debtors and creditors	50,000	1,45,000
Entrance fees	-	1,52,000
Subscription received	-	2,29,000
Hire of society hall	-	65,000
Interest realised on investment	-	55,000
Sundry receipts	-	6,000
Salaries	1,01,000	-
Printing and stationery	10,000	-
Insurance and taxes	9,000	-
Sundry expenses	21,750	-
Prize trust fund	-	1,60,000
Prize trust investment	1,58,000	-
Prize trust income	-	6,500
Prize awarded	4,500	-
Prize fund bank balance	2,750	-
Donations	-	1,80,000
Capital fund	-	38,91,500
Cash at bank	55,000	-
Cash on hand	3,000	-
Total	50,40,000	50,40,000

The following is further information:

- 1) Subscriptions to be received Rs. 45,000.
- 2) Subscriptions received in advance Rs. 5,000.
- 3) Total interest on investment was Rs. 59,500.
- 4) Salary outstanding Rs. 18,000.
- 5) Insurance and tax is paid in advance for 3 months at Rs. 750 per month.
- 6) Provide depreciation at the following rates (including additions).

Library books	Annual 15%
Furniture	Annual 5%
Building	Annual 1%

OR

- Q-4** Prepare a format of Income and Expenditure account and Balance Sheet of a Sports Club [17]
with imaginary figures.

Seat No.: _____

No. of Printed Pages: 06

[26]
G1+F**SARDAR PATEL UNIVERSITY**

Bachelor of Commerce (Semester I) Examination - 2022

UB01DCOM52/22: Advanced Accounting- II

Date: 11 March 2023

Time: 2:00 PM to 5:00 PM



Total: 70 Marks

NOTE:

1. જમણી બાજુના આંકડા પ્રશ્નના કુલ ગુણ દર્શાવે છે.
2. જવાબના ભાગ તરીકે જરૂરી ગણતરીઓ દર્શાવો.

Q-1

સુરતની મુખ્ય ઓફિસને હાલોલમાં એક શાખા છે. શાખાને વેચાણ માટેનો બધો માલ મુખ્ય ઓફિસ તરફથી મોકલવામાં આવે છે. શાખાના બધા ખર્ચા મુખ્ય ઓફિસ ચેક દ્વારા ચૂકવે છે. પરચુરણ ખર્ચ માટે શાખાને અનામત ધોરણે પેટા રોકડ આપવામાં આવે છે. શાખાને રોકડ તેમજ ઉધાર વેચાણ કરવાની સત્તા આપવામાં આવેલી છે. શાખાએ મેળવેલી રોકડ વેચાણ અને ઉધરાણીની વસૂલાતની રકમ તરત જ મુખ્ય ઓફિસના બેંક ખાતામાં ભરી દેવાની છે. વર્ષ દરમિયાન શાખાના વ્યવહારોની નીચેની વિગતો પરથી હાલોલ શાખાનું ખાતું, વેપાર ખાતું અને નફા નુકસાન ખાતું તૈયાર કરો.

તા.1-4-2021 ની બાકીઓ:

સ્ટોક 40,000

દેવાદારો 24,000

ફર્નિચર (મુ. કિં. રૂ 1,00,000) 80,000

2021-22 ના વર્ષના વ્યવહારો		મુખ્ય ઓફિસે શાખાને ખર્ચ ચુકવવા મોકલેલ ચેક	
શાખાને મોકલેલ માલ	6,00,000	પગાર	32,000
રોકડ વેચાણ	2,00,000	ભાડુ-વેરો	20,000
ઉધાર વેચાણ	6,00,000	મજૂરી	8,000
શાખાએ પરત કરેલ માલ	16,000	વીજળી	12,000
શાખાને પરત કરેલ માલ	20,000	સ્ટેશનરી છપામણી	12,000
શાખાએ વસુલ કરેલ ઉધરાણી	5,20,000	પેટા રોકડ	16,000
ગ્રાહકોને આપેલ વટાવ	5,200	આખરની બાકીઓ તા.31-3-2022	
આપેલ કસર	800	સ્ટોક	14,000
માંડી વાળેલ ઘાલખાધ	12,000	પેટા રોકડ સિલક	2,000
શાખાએ ચૂકવેલ પરચૂરણ ખર્ચ	18,000		

ફર્નિચર પર વાર્ષિક 10% લેખે સીધી લીટી ની રીતે ઘસારો ગણવાનો છે.

અથવા

Q-1[a] મીશા સ્ટોર્સ, મુંબઈ બરોડાના બિંદીયા સ્ટોર્સને માલની મૂળ કિંમત પર 25% ચડાવીને માલ મોકલે છે. નીચેની વિગતો ઉપરથી મુખ્ય ઓફિસની ખાતાવહીમાં શાખાનું ખાતું બનાવો. મુખ્ય ઓફિસના ચોપડામાં આણંદ શાખાના વેપાર અને નફા નુકસાન ખાતા તૈયાર કરો. [10]

	રૂ.	રૂ.
શાખાનો સ્ટોક (1.4.2021)		4,00,000
શાખાના દેવાદારો (1.4.2021)		6,00,000
શાખાની પેટા રોકડ સિલક (1.4.2021)		10,000
મુખ્ય ઓફિસેથી મળેલો માલ		70,00,000
મુખ્ય ઓફિસને પરત કરેલો માલ		10,00,000
શાખાએ મુખ્ય ઓફિસને મોકલેલી રકમો:		
રોકડ વેચાણ	20,00,000	
દેવાદારો તરફથી મળેલ રકમ	42,00,000	
ધાલખાધના ગયા વરસે લખી વાળેલ પણ દેવાદારોએ ચાલુ વર્ષે ચૂકવ્યા	10,000	62,10,000
મુખ્ય ઓફિસે શાખાને ચેકથી મોકલેલ રકમ:		
પગાર	2,40,000	
ભાડું અને કરવેરા	50,000	
પેટા રોકડ	18,000	3,08,000
તા. 31.3.2022ના રોજ શાખાનો સ્ટોક		8,00,000
તા. 31. 3. 2022ના રોજ શાખાના દેવાદારો		9,60,000
તા. 31. 3. 2022ના રોજ શાખાની પેટા રોકડસિલક		4,000

[b] માર્ગસ્થ માલ અને માર્ગસ્થ રોકડ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવો. [08]

Q-2 ખેડૂત નીલેશભાઈની નીચે આપેલ માહિતી પરથી વર્ષ ૨૦૨૧ ના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો. [17]

કાચું સરવૈયું

ઉધાર બાકી	રૂ.	જમા બાકી	રૂ.
શરૂ નો સ્ટોક		વેચાણ	
ઢોર ઢાંખર	3,50,000	ઢોર ઢાંખર	1,60,000
અનાજ	70,000	અનાજ	1,00,000
શાકભાજી	7,000	શાકભાજી	30,000
ખરીદી		દૂધની બનાવટો	18,000
ઢોર ઢાંખર	30,000	લેણદારો	20,000
બિયારણ અને ખાતર	14,000	10% ની લોન	2,00,000
ઢોર ઢાંખર ખોરાક	10,000	મૂડી	4,80,000
દેવાદારો	35,000	સરકારી સબસીડી	1,000
મજૂરી	7,000		
ભાડું અને વીમો	5,000		
રીપેર અને મેન્ટેનન્સ	14,000		
પાણી ખર્ચ	4,000		

(૧)

ઉપાડ	9,000		
બેકમાં રોકડ	4,000		
ફાર્મ મશીનરી	1,00,000		
જમીન મકાન	3,20,000		
વાડ કરવાનો ખર્ચ	30,000		
	10,09,000		10,09,000

વધારાની માહિતી

1) આખર સ્ટોક

ઢોર ઢાંખર	1,20,000
અનાજ	1,00,000
દૂધની બનાવટો	20,000
શાકભાજી	30,000

2) ફાર્મ મશીનરી પર 10% લેખે ઘસારો ગણો.

3) રૂ. 20,000 ના શાકભાજી ખેડૂત દ્વારા વપરાય છે.

4) મજૂરી રૂ. 4,000 અને પાણી ખર્ચ રૂ. 2000 ચૂકવવાના બાકી છે.

5) રૂ. 10,000 ના પુરા નું ઉધાર વેચાણ થયું છે.

6) વાડ કરવાનો ખર્ચ ત્રણ વર્ષ માટે માંડી વાળવાનો છે.

7) રૂ. 2,500 ના પુરા ઢોર ઢાંખરના ખોરાક માટે ઉપયોગમાં લીધેલ છે.

અથવા

Q-2[વ] ખેડૂત શ્રી રાજીવભાઈ પટેલની નીચેની આપેલી માહિતી પરથી તા. 31. 3. 2022 ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું કૃષિ ખાતું બનાવો. [10]

શરૂઆતનો સ્ટોક તા. 1. 4. 2021	Rs.
ખાતર	48,000
અનાજ	96,000
બિયારણ	32,000
ખરીદી	
ખાતર	48,000
બિયારણ	16,000
જંતુનાશક દવાઓ	6,400
અંગત વપરાશ માં લીધેલ અનાજ	32,000
વેચાણ	
અનાજ	3,68,000
ઘાસ	16,000
મજૂરી	20,000
ટ્રેક્ટર ખર્ચ	8,000
જમીન મહેસુલ	4,000
લોન પર વ્યાજ	4,800
પાકનું વીમા પ્રીમિયમ	3,200
પશુનું વીમા પ્રીમિયમ	1,600
ઢોરઢાંખર (તા.1. 4. 2021 ના રોજ)	60,000

(૪)

ખેતીના છુટા ઓજારો	1,60,000
કો-ઓપરેટીવ સોસાયટીની 8% ની લોન	2,40,000
વાડ કરવાનો ખર્ચ	24,000

વધારાની માહિતી:

- 1) મજૂરીને મજૂરીના બદલે રૂ.8,000 નું અનાજ આપ્યું.
- 2) જમીન મહેસુલના રૂ. 1,600 ચૂકવવાના બાકી છે.
- 3) રૂ. 1,600 ના ઘાસનો અંગત ઉપયોગ થયેલ છે જેની ચોપડે નોંધ થયેલ નથી.
- 4) તા.31. 3. 2022 ના રોજ ઢોર-ઢાંખરનું મૂલ્ય રૂ. 48,000 હતું.
- 5) વાડ બનાવવાનો ખર્ચ 5 વર્ષ માટે માંડી વાળવો.
- 6) તા.31. 3. 2022 ના રોજની આખર બાકી:

બિયારણ - રૂ. 25,600, ખાતર - રૂ. 67,200 અને અનાજ - રૂ. 1,76,000

[b] ભારતમાં કૃષિ હિસાબોનું મહત્વ ટૂંકમાં સમજાવો.

[07]

Q-3[a] મી. પરિમલ પટેલ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ છે. તા. 31-3-2022 ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું આવક જાવક ખાતું નીચે પ્રમાણે છે.

[10]

આવક જાવક ખાતું

આવક	રૂ.	જાવક	રૂ.
બાકી આગળ લાવ્યા	2,00,000	પગાર	1,20,000
ઓડીટ ફી	6,00,000	ભાડુ	80,000
કન્સલ્ટેશન ફી	2,00,000	ક્લાર્કનું વળતર	72,000
અન્ય કામ માંથી મળેલ આવક	48,000	અંગત ખર્ચા	3,00,000
પરીક્ષા ફી	32,000	જીવન વીમા પ્રીમિયમ	40,000
આવક (લેક્ચરર તરીકે)	80,000	પરચુરણ ખર્ચા	60,000
અન્ય આવક	40,000	ટેલીફોન ખર્ચા	60,000
		ચોપડીઓ (1- 10- 2021)	1,60,000
		મેમ્બરશીપ ફી	5,000
		મોટરકાર ખર્ચા	55,000
		બાકી આગળ લઈ ગયા	2,48,000
	12,00,000		12,00,000

- 1) તા 1-4-2021 ના રોજ નીચે મુજબ મિલકતો હતી.

ફર્નિચર રૂ. 1,00,000, ચોપડીઓ રૂ 1,40,000, અન્ય મિલકતો રૂ.1,60,000.

- 2) મોટરકાર ખર્ચ તથા ટેલીફોન બીલના 1/5 અંગત વપરાશ માટે લીધેલા હતા.

- 3) ફર્નિચર પર 5% અને ચોપડીઓ પર 10% ઘસારો ગણો.

તા. 31-3-2022 ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો.

[b] વ્યવસાયિક વ્યક્તિઓના હિસાબો રાખવાની પદ્ધતિઓ પર નોંધ લખો.

[08]

અથવા

Q-3 A, B અને C સોલીસીટરની પેઢીમાં ભાગીદારો છે. તેઓ 1:2:3 ના પ્રમાણમાં નફો-નુકસાન વહેંચે છે. [18]

તા. 30-06-2022 ના રોજની તેમના ચોપડામાંથી નીચેની વિગતો મળે છે:

વિગત	ઉધાર (રૂ.)	જમા (રૂ.)
બેંક સિલક (ઓફિસ)	11,600	-
બેંક સિલક (અસીલો)	24,200	-
ફી	-	1,50,000
પરચૂરણની ખાતાવહીની બાકી	58,000	36,200
ભાડુ અને વેરો	5,600	-
ઓફિસ ફર્નિચર	10,800	-
લાઇબ્રેરીની ચોપડીઓ	8,400	-
ઓફિસના સામાન્ય ખર્ચા	3,400	-
પ્રિન્ટિંગ અને સ્ટેશનરી	8,400	-
પગાર અને મજૂરી	28,600	-
હાથ પર રોકડ	400	-
A ની મૂડી	-	7,000
B ની મૂડી	-	4,000
C ની મૂડી	-	3,000
A નો ઉપાડ	16,000	-
B નો ઉપાડ	12,000	-
C નો ઉપાડ	15,600	-
લેણદારો	-	2,800
	2,03,000	2,03,000

વધારાની માહિતી:

- 1) રૂ. 42,080 ફી તા.30-06-2022 સુધી મળેલ નથી.
- 2) ભાગીદારોની મૂડી પર ૫% વ્યાજ આપવાનું છે.
- 3) ફર્નિચર પર ૫% અને લાઇબ્રેરીની ચોપડીઓ પર 10% ધસારો ગણો.

તા. 30-06-2022 નું પાકુ સરવૈયું તથા આવક જાવક ખાતું તૈયાર કરો.

Q-4 આણંદ એજ્યુકેશન સોસાયટીના તા.31મિ માર્ચ, 2021ના નીચે આપેલ કાચા સરવૈયા પરથી ઉપજ ખર્ચ ખાતું તેમજ 31 માર્ચ, 2021 ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું પાકું સરવૈયું તૈયાર કરો: [17]

વિગત	ઉધાર રૂ.	જમા રૂ.
ફર્નિચર	1,25,000	-
વર્ષ દરમિયાન ફર્નિચરમાં કરેલ વધારો	32,000	-
લાઇબ્રેરીના પુસ્તકો	1,75,000	-
વર્ષ દરમિયાન લાઇબ્રેરીના પુસ્તકોમાં કરેલ વધારો	43,000	-
મકાન	27,50,000	-
રોકાણો	15,00,000	-
રોકાણ અનામત ભંડોળ	-	1,50,000
દેવાદારો અને લેણદારો	50,000	1,45,000
પ્રવેશ ફી	-	1,52,000
મળેલ લવાજમ	-	2,29,000
સોસાયટી હોલનું ભાડું	-	65,000

રોકાણોનું વ્યાજ	-	55,000
પરચુરણ આવક	-	6,000
પગાર	1,01,000	-
છપામણી અને સ્ટેશનરી	10,000	-
વીમો - કરવેરા	9,000	-
પરચુરણ ખર્ચ	21,750	-
ઇનામી ટ્રસ્ટનું ફંડ	-	1,60,000
ઇનામી ટ્રસ્ટનું રોકાણ	1,58,000	-
ઇનામી ટ્રસ્ટની આવક	-	6,500
આપેલ ઇનામોનો ખર્ચ	4,500	-
ઇનામી ટ્રસ્ટની બેંક સિલક	2,750	-
સખાવત	-	1,80,000
મૂડી ભંડોળ	-	38,91,500
બેંકમાં રોકડ	55,000	-
હાથ પર રોકડ	3,000	-
કુલ	50,40,000	50,40,000

વધારાની માહિતી:

- 1) મળવાનું બાકી લવાજમ રૂ. 45,000.
- 2) અગાઉથી મળેલ લવાજમ રૂ. 5,000.
- 3) રોકાણો પરનું કુલ વ્યાજ રૂ. 59,500.
- 4) ચૂકવવાનો બાકી પગાર રૂ. 18,000.
- 5) દર માસે રૂ. 750 લેખે ત્રણ માસના વીમો અને કરવેરા અગાઉ થી ચૂકવેલ છે.
- 6) નીચે પ્રદર્શાવેલ દર પ્રમાણે ધસારાની (મિલકતમાં કરેલ વધારા સહીત) જોગવાઈ કરવાની છે:

લાયબ્રેરીના પુસ્તકો	વાર્ષિક 15%
ફર્નીચર	વાર્ષિક 5%
મકાન	વાર્ષિક 1%

અથવા

Q-4 સ્પોર્ટ્સ ક્લબનું કાલ્પનિક આંકડાઓ સાથેનું ઉપજ-ખર્ચ ખાતું અને પાકું સરવૈયું તૈયાર કરો.

[17]

—X—

