



Seat No.: _____

No. of Printed Pages: **2**

[30]

SARDAR PATEL UNIVERISTY

E+6

Bachelor of Commerce (Semester 1) Examination - 2023

UB01CCOM74: Secretarial Practice-I

Date: **9-March, 2023, Thursday**

Time: **2:00 PM to 5:00 PM**

Total: 70 Marks

NOTE:- Figure to the right indicate full marks of the questions.

- Que.1. Define company. Explain the various types of company 18
OR
- Que.1. Describe the procedure to convert private Limited Company into Public 18
Company.
- Que.2. What are Promoters? State functions of promoters. 17
OR
- Que.2. Define the term 'Director'. State the provisions in respect of qualifications, 17
disqualifications and appointment of directors.
- Que.3. Define company secretary. State qualities and legal qualification of company 18
secretary.
OR
- Que.3. Explain the Powers and Liabilities of Company Secretary. 18
- Que.4. What is company meeting? Discuss various types of company meeting. 17
OR
- Que.4. Write a short note on following.
- (1) Notice. 09
- (2) Minutes. 08

(P.T.O.)

Seat No.: _____

No. of Printed Pages:

SARDAR PATEL UNIVERISTY

Bachelor of Commerce (Semester 1) Examination - 2023

UB01CCOM74: Secretarial Practice-I

Date: 9-March, 2023, Thursday

Time: 2.00 PM to 5.00 PM

Total: 70 Marks

નોંધ:જમણી બાજુના આંક પ્રશ્નના કુલગુણ દર્શાવે છે.

- પ્રશ્ન.1 કંપનીનો અર્થ જણાવી તેના વિવિધ પ્રકારો સમજાવો. 18
અથવા
- પ્રશ્ન.1 ખાનગી કંપનીનું જાહેર કંપનીમાં રૂપાંતરણની પ્રક્રિયા વર્ણવો. 18
- પ્રશ્ન.2 આદરસ્થાપકો એટલે શું? આદરસ્થાપકોના કાર્યો જણાવો. 17
અથવા
- પ્રશ્ન.2 ડિરેક્ટરની વ્યાખ્યા આપો. ડિરેક્ટરની લાયકાતો, ગેરલાયકાતો અને નિમણૂક અંગેની જોગવાઈઓ જણાવો. 17
- પ્રશ્ન.3 કંપની સેક્રેટરીની વ્યાખ્યા આપો અને કંપની સેક્રેટરીના ગુણો અને કાયદેસરની લાયકાતો જણાવો. 18
અથવા
- પ્રશ્ન.3 કંપની સેક્રેટરીની સત્તા અને જવાબદારીઓ સમજાવો. 18
- પ્રશ્ન.4 કંપનીની સભાનો અર્થ જણાવી તેના વિવિધ પ્રકારોની ચર્ચા કરો. 17
અથવા
- પ્રશ્ન.4 નીચેના પર ટૂંકનોંધ લખો :
(1) નોટીસ 09
(2) સભાનોંધ(મિનીટ્સ) 08

— X —