

SEAT No. _____



No. of Printed Pages: 2

[9]
E+05

SARDAR PATEL UNIVERSITY
B. COM (Semester- VI) Examination
Saturday, 2nd July -2022
Time: 10 A.M. to 12 P.M.
UB06SCOM23/53: SOFT SKILLS-II

Total Marks: 70

Note: (1) All Question carry equal marks.

(2) Attempt any four question

- Q-1 "Other skills like speaking, writing and listening become ineffective in the absence of reading" Discuss why reading is important and describe certain techniques of improving reading.
- Q-2 Discuss the importance of good vocabulary and also describe different methods for increasing vocabulary power.
- Q-3 "Effective writing is an art" discuss the important writing skills. Briefly describe how to write in better and in effective ways.
- Q-4 **Write notes on:**
(1) The importance of public communication.
(2) How to make a good presentation.
- Q-5 Discuss why note making is important? Describe some techniques of effective note taking.
- Q-6 Why is mean by memorization? Explain how memorization can be made more effective. Also discuss the barriers of better memorization.
- Q-7 What is difference between career and job? Write how to do effective career planning?
- Q-8 **Write notes on:**
(1) How to write a good and effective resume?
(2) How to search suitable job?

(1)

(P.T.O.)



SARDAR PATEL UNIVERSITY

B. COM (Semester- VI) Examination

5th day, 2nd July -2022

Time: 10 A.M. to 12 P.M.

UB06SCOM23/53: SOFT SKILLS-II

Total Marks: 70

Note: (1) All Question carry equal marks.

(2) Attempt any four question

- Q-1 "અન્ય કુશળતા જેમ કે બોલવું, લખવું અને સામળવું એ વાંચન વગર બિનઅસરકારક બની જાય છે" વાંચનના મહત્વની ચર્ચા કરો અને વાંચન કેવી રીતે સુધારવું એ માટે ચોક્કસ પ્રકારની ટેકનીકનું વર્ણન કરો.
- Q-2 સારા શબ્દ ભંડોળના મહત્વની ચર્ચા કરો અને શબ્દ ભંડોળ કેવી રીતે વધારી શકાય તે માટેની વિવિધ પદ્ધતિઓ વિષે લખો.
- Q-3 "કુશળતાથી લખવું એ એક કળા છે" કુશળ લખાણના મહત્વની ચર્ચા કરો અને વધુ સારી રીતે લખી શકાય તેનું વર્ણન કરો.
- Q-4 નોંધ લખો:
- (1) જાહેર સંચારનું મહત્વ
- (2) સારી રજૂઆત કરવાની કળા
- Q-5 નોંધ કરવું એ શા માટે જરૂરી છે એ વિષે ચર્ચા કરો. વધુ અસરકારક નોંધ કેવી રીતે લખવી એના વિષે કેટલીક યુક્તિઓનું વર્ણન કરો.
- Q-6 યાદશક્તિ એટલે શું? યાદશક્તિને વધુ અસરકારક કેવી રીતે બનાવી શકાય તે સમજાવો. સારી યાદશક્તિના અવરોધો વિષે ચર્ચા કરો.
- Q-7 કારકિર્દી અને નોકરી વચ્ચે શું તફાવત છે? અસરકારક કારકિર્દી આયોજન કેવી રીતે કરવું તે વિષે લખો.
- Q-8 નોંધ લખો:
- (1) સારું અને અસરકારક રેઝ્યુમે કેવી રીતે લખવું.
- (2) યોગ્ય નોકરી કેવી રીતે શોધવી.