

[3]

E+L

SEAT No. _____

No. of Printed Pages: 2



SARDAR PATEL UNIVERSITY

B.Com III Semester

Thursday, 06th October, 2022

12:30 P.M. to 02:30 P.M.

Advanced Accounting VI – UB03ECOM02

Marks: 60

Note: Attempt any four questions. All questions carry equal marks.

- Q.1 Define auditing. What are the objectives of Auditing? Explain scope of auditing.
- Q.2 As an auditor how would you detect and prevent the fraud through auditing.
- Q.3 Explain Continuous Audit and Annual Audit. Write the difference between Continuous Audit and Annual Audit.
- Q.4 What are the points to be consider before making new audit?
- Q.5 How would you make investigation on behalf of purchaser of business?
- Q.6 Explain the difference between internal check and Internal Audit. What are the duties of auditor regarding internal audit.
- Q.7 What are the content of good voucher?
- Q.8 Discuss vouching of cash receipts from debtors and purchase of fixed assets.

SARDAR PATEL UNIVERSITY
B.Com III Semester
Thursday, 06th October, 2022
12:30 P.M. to 02:30 P.M.
Advanced Accounting VI – UB03ECOM02

Marks: 60

Note: Attempt any four questions. All questions carry equal marks.

- પ્ર.૧ ઓડિટિંગને વ્યાખ્યાયિત કરો. ઓડિટિંગના ઉદ્દેશ્યો કયા છે? ઓડિટિંગનું કાર્યક્ષેત્ર સમજાવો.
- પ્ર.૨ ઓડિટિંગ દ્વારા છેતરપિંડિ તપાસ અને તેની અટકાયત સમજાવો.
- પ્ર.૩ ચાલુ ઓડિટ અને વાર્ષિક ઓડિટ સમજાવો. ચાલુ ઓડિટ અને વાર્ષિક ઓડિટ વચ્ચેનો તફાવત લખો.
- પ્ર.૪ નવા ઓડિટની શરૂઆત કરતાં પહેલા ધ્યાનમાં લેવાતાં મુદ્દાઓની ચર્ચા કરો.
- પ્ર.૫ ધંધો ખરીદનાર વતી અન્વેષણ તમે કઈ રીતે કરશો?
- પ્ર.૬ આંતરિક અંકુશ અને આંતરિક ઓડિટ વચ્ચેનો તફાવત સમજાવો. આંતરિક અંકુશ અંગેની ઓડિટરની ફરજો સમજાવો.
- પ્ર.૭ સારા વાઉચરનાં લક્ષણો કયા છે ?
- પ્ર.૮ દેવાદારો પાસેથી મળેલ ઉધરણીનું અને કાયમિ મિલકતોની ખરીદીના વાઉચિંગની ચર્ચા કરો.