

[51]
Eng.

SEAT No. _____

No. of Printed Pages : 6

Sardar Patel University
B Com 1st semester examination-2022



SUB: Advance Accounting and Auditing-II (UB01DCOM72)

DATE: 21-12-2022
TIME: 10:00 to 01:00pm

TOTAL MARKS: 70

Q.1 Suryakumar has a branch at Surat. All goods required for sale at Surat are sent from head office at cost plus 20% (invoice price) and all cash received at the branch is banked daily in H.O.'s account opened in a bank at Surat. From the following particulars prepare following accounts in the books of the Head Office:

1. Branch account
2. Branch trading and profit and loss account
3. Branch debtors' account
4. Petty cash account

	1-4-2021(Rs.)	31-3-2022(Rs.)
Stock(Invoice price)	450000	360000
Debtors	600000	675000
Petty cash	6000	?
Furniture	700000	?
Goods sent to branch(Invoice price)		1395000
Goods return to HO(Invoice price)		60000
Bad debts return off by branch		10000
Cash sales		100000
Goods return by customer		15000
Discount allowed to branch debtors		25000
Total sales		2275000
Petty cash expenses		14000
Remittance to branch for petty cash		18000
Branch expenses paid by HO:		
Rent & Taxes etc.	80000	
Salary	100000	
Octroi	25000	
Bonus to staff	30000	
		235000

Provide 10% depreciation on furniture.

OR

Q.1 (A) Head office sent goods to branch at an invoice price by adding 10% profit on cost price. In the books of HO, the following branch account was prepared for the year ended on 2021. You are required to prepare branch trading account and branch profit and loss account in the books of Head Office.

(1)

(P.T.O.)

Branch Account

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
<u>To balance b/d:</u>		By Branch stock reserve account(difference in value of opening stock)	4000
Stock 44000			
Petty cash 560			
Debtors 56000	120560		
Furniture 20000			
<u>To goods sent to branch</u>	<u>396000</u>	By goods return by branch	4400
<u>To bank a/c(Expenses):</u>		By cash A/C:	
Rent 6800		Cash sales 282000	
Salaries 16800		Collection from debtors 153200	
Tax 4000		Bad debt	
Advertisement 6800		Recovery 1600	436800
Wages 3200	37600		
<u>To goods in transits (difference)</u>	<u>1200</u>	By goods in transits	13200
Goods return by branch (difference)	400	By goods sent to branch(difference)	36000
<u>To Bank A/c : (Petty cash)</u>	<u>440</u>	<u>By Balance c/d:</u>	
		Stock 88000	
		Petty cash 600	
		Debtors 55200	
		Furniture 19000	162800
<u>To branch stock reserve</u>	<u>8000</u>		
<u>To net profit transferred to P&L account</u>	<u>93000</u>		
	<u>657200</u>		<u>657200</u>

Other particulars:

- During the year branch debtors have returned to branch goods of Rs. 2200.
- Out of the branch debtors Rs.400 were written off as bad debt and discount allowed to debtors amounted to Rs. 800.
- During the year, the interests of Rs.1000 were charged to branch debtors account..

(B) Distinguish between Dependents and Independent Branch.

(6)

Q.2(A) Mr. Harsh has a farm. He takes winter crop of wheat. From the following particulars prepare Harsh's farm account.

(10)

Particulars	Rs.
<u>Opening stock:</u>	
Seeds	5000
Fertilizer	2500
Wages	15000
Irrigation expenses	10000
Land revenue	1500
Crop insurance premium	3500
Cultivation expenses	5500
Pesticide exp	7500
Cattle exp	6000
Sale of wheat	55000
Sale of grass	16500
Sale of milk	9000

Additional particulars:

- Closing stock is as under:
Seeds Rs. 1500, Fertilizer Rs. 500, Wheat Rs. 6500.
- Wheat of Rs. 2500 and milk of Rs. 2000 are taken for Personal use.
- Growing crop is worth Rs. 3000 at the end of the year.

(7)

Q.2(B) Explain the importance of farm accounts in India.

OR

Q.2 The following balances are extracted from the trail balance of Virat Kohli as on 31/12/2021.
Based on the balances and adjustments prepare final accounts of farm.

(17)

Debit Balances	Rs.	Credit Balances	Rs.
<u>Opening Stock:</u>		<u>Sales:</u>	1,28,000
Live stock	2,80,000	Live stock	80,000
Grains:	56,000	Grains	24,000
Vegetables	5,600	Vegetables	14,400
<u>Purchase</u>		Milk Products	16,000
Live stock	24,000	Creditors	1,60,000
Seeds and fertilizer	11,200	10% Loan	3,84,000
Cattle -feed	8,000	Capital	800
Debtors	28,000	Government Subsidy	
Wages	5,600		
Rent & Insurance	4,000		
Repairing Exp.	11,200		
Water Exp.	3,200		
Drawings	7,200		
Bank Balance	3,200		
Farm machinery	80,000		
Land & Building	2,56,000		
Fencing Exp.	24,000		
	8,07,200		8,07,200

Additional Information:

(P.T.O.)

(3)

1. Closing stocks:

Live stock Rs.96,000 ,Grains Rs.80,000 ,Milk products Rs.16,000 ,Vegetables Rs.24,000.

2. Depreciate Farm Machinery by 10% .

3.Vegetables worth Rs.16,000 were used for personal purpose.

4. outstanding amount for wages Rs.3,200 & for water charges Rs.1,600.

5. Fencing Exp is to be written off within 3 Years.

6.Grass sold on credit is Rs.8,000.

7.Grass grown for own live stock worth Rs.2000.

Q-3 Following is the Income and Expenditure A/C of Anand Thakkar (CA) for the year ended on 31-3-22. (18)

Income	Rs.	Expenditure	Rs.
TO B/s b/d	90,000	By Assistant's Salary	1,08,000
To Audit fees	3,60,000	By Insurance Premium of wife	18,000
To other Income	90,000	By Books	72,000
		By office Rent	90,000
		By Telephone Bill	9000
		By Other Expenses	1,26,000
		By b/s c/d	1,17,000
	5,40,000		5,40,000

Additional Information:

1. On 1-1-2021 the following were the Assets : Furniture – Rs. 1,17,000 Books- Rs. 63,000

2. Out of TOTAL Telephone Bill 20% has used for Personal propose.

3. Depreciate furniture and Books By 10%.

From the above information prepare Income and expenditure A/C for the year ended on 31-3-22

and Balance sheet as on same date.

OR

Q-3 From the following information of Solicitor prepare It's Income and Expenditure A/c for the year ended (18) on 31-3-22 and Balance sheet as on 31-3-22.

Particulars	Debit Balances (Rs.)	Credit Balances (Rs.)
Capital	-	11,000
Furniture	5,000	-
Library	3,000	-
Computer	4,000	-
Reserves for outstanding fees	-	3,200
Salary	20,000	-
Rent	6,000	-
Office expenses	5,500	-
Outstanding Bill of fees	4,800	-
Opening working progress	2,200	-
Fees earned	-	62,800
Drawings	17,000	-
Outstanding Amt. of client's Miscellaneous expenses	2,500	-
Bank Balance (Clients)	4,700	-
Bank Balance (Office)	5,300	-
Deposits of Clients	-	3,000
	80,000	80,000

Additional Information:

1. Work in progress as on 31-3-22 is Rs. 3,500.
2. Outstanding Amt. Of client's Mis. exp. Rs. 300 is Debited to office expenses.
3. Outstanding Amt. of Misc. exp. Rs. 200 is Paid, But it is credited to Advance Received from client's A/c.
4. Depreciate furniture and Library by 10%.

Q-4 From the given below Income & Expenditure A/c and other information of one Trust for the year ended on 31-3-22, prepare its Receipt and Payment A/c and Balance sheet as on 31-3-22. (17)

Income & Expenditure A/c of trust for the year ended on 31-3-22

Dr

Cr..

Income	Rs.	Expenditure	Rs.
To B/s b/d		By Salary	1,47,000
Cash Balance	35,000	By Stationery Printing	24,500
Bank Balance	70,000	By Insurance taxation	14,000
To Subscription Received	2,45,000	By Subscription of Newspapers	21,000
To Rent of Auditorium	70,000	By Maintenance exp.	17,500
To Interest earned	52,500	By Purchase of Investments	98,000
To Sales of Pasti	7,000	By purchase of Books	175000
To Donation Received	1,75,000	<u>By b/s c/d :</u>	
To Sales of old furniture (Book Value 35,000)	28,000	Cash Balance	66,500
	6,82,500	Bank Balance	1,19,000
			6,82,500

1 Balance as on 1-4-2022 :

Building – 10,50,000

Furniture- 1,40,000

Books- 3,50,000

Investments- 14,00,000

Outstanding Subscription Received- 35,000

Permanent Fund- 30, 80,000

- 2 Subscription includes income of Rs. 17,500 Received for the year 2023-24
- 3 Outstanding Subscription Received for the year 2022-23 is Rs. 24,500
- 4 Outstanding interest on investment to be Received Rs. 17,500
- 5 Outstanding salary Rs. 21,000
- 6 Stationary Stock as on 31-3-22 is Rs. 3,500
- 7 Calculate 10% Deprecation on closing Balances of Building, Furniture and Books

OR

Q.4(A) Explain in detail the meaning and concept of revenue income and capital income with suitable Illustrations. (7)

(B) Explain difference between receipt & payment A/C and income & expenditure A/C. (10)

—————X—————

[51]
G.P.U.

SEAT No. _____

No. of Printed Pages : 6
Sardar Patel university
B.com -1st semester Examination: 2022

Advance Accounting and Auditing-II (UB01DCOM72)

DATE: 21-12-2022

TIME: 10:00 to 01:00pm

TOTAL MARKS: 70

પ્ર.૧ સુર્યકુમારને સુરતમાં શાખા છે. બધોજ માલ સુરત ખાતે વેચવામાટે મુખ્ય ઓફિસથી મુળ કિંમત પર ૨૦% નફો ચઢાવીને ભરતીયા કિંમતે માલ મોકલવામાં આવે છે, અને શાખા દરરોજ રોકડ મુખ્ય ઓફિસનાબેન્ક ખાતામાં જમા કરાવે છે જે સુરત ખાતે ખોલાવેલ છે. નીચેની વિગતો પરથી મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડેતૈયાર કરો:

1. શાખા ખાતું
2. શાખાનું વેપાર ખાતું અને નફા નુકસાનખાતું
3. શાખાના દેવાદારોનું ખાતું
4. પેટા રોકડ ખાતું

૧-૪-૨૦૨૧(Rs.) ૩૧-૩-૨૦૨૨(Rs.)

સ્ટોક(ભરતીયા કિંમત)	૪,૫૦,૦૦૦	૩,૬૦,૦૦૦
દેવાદારો	૬,૦૦,૦૦૦	૬,૭૫,૦૦૦
પેટા રોકડ	૬,૦૦૦	?
ફર્નિચર	૭,૦૦,૦૦૦	?
શાખાને મોકલેલ માલ(ભરતીયા કિંમત)		૧૩,૯૫,૦૦૦
મુખ્યઓફિસને પરત કરેલ માલ(ભરતીયા કિંમત)		૬૦,૦૦૦
શાખા ધ્વારા માંડી વળેલ ઘાલખાધ		૧૦,૦૦૦
રોકડ વેચાણ		૧,૦૦,૦૦૦
ગ્રાહક તરફથી પરત આવેલ માલ		૧૫,૦૦૦
શાખાના દેવાદારોને આપેલ વટાવ		૨૫,૦૦૦
કુલ વેચાણ		૨૨,૭૫,૦૦૦
પરચુરણ રોકડ ખર્ચા		૧૪,૦૦૦
શાખાને મોકલેલ પેટા રોકડ		૧૮,૦૦૦
મુખ્ય ઓફિસ ધ્વારા ચૂકવાયેલ ખર્ચા :		
ભાડું અને વેરા	૮૦,૦૦૦	
પગાર	૧,૦૦,૦૦૦	
જકાત	૨૫,૦૦૦	
સ્ટાફ ને બોનસ	૩૦,૦૦૦	
		૨,૩૫,૦૦૦

ફર્નિચર પર ૧૦% ઘસારો ગણો.

અથવા

પ્ર. ૧ (અ) મુખ્ય ઓફિસ શાખાને મુળ કિંમત પર ૧૦% નફો ચઢાવીને ભરતીયા કિંમતે માલ મોકલે છે. મુખ્ય ઓફિસના ચોપડે નીચેનું શાખા ખાતું ૨૦૨૧ ના વર્ષના અંતે તૈયાર કરવામાં આવ્યું હતું. તમારે શાખાનું વેપાર ખાતું અને નફા નુકસાન ખાતું(મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડે) તૈયાર કરવાનું છે.

①

(P.T.O.)

શાખા ખાતું

વિગત	રૂ.	વિગત	રૂ.
બાકી આગળ લાવ્યા:		સ્ટોક અનામત ખાતે	૪૦૦૦
સ્ટોક ૪૪,૦૦૦		(શરૂના સ્ટોકનો તફાવત)	
પેટા રોકડ ૫૬૦			
દેવાદારો ૫૬,૦૦૦			
ફર્નીચર ૨૦,૦૦૦	૧,૨૦,૫૬૦		
શાખાને મોકલેલ માલ	૩,૯૬,૦૦૦	શાખાએ પરત કરેલ માલ ખાતે	૪,૪૦૦
બેંક ખાતે:		રોકડખાતે	
ભાડું: ૬,૮૦૦		રોકડવેચાણ ૨,૮૨,૦૦૦	
પગાર ૧૬,૮૦૦		દેવાદારો	
કર ૪,૦૦૦		પાસેથી મળેલ	
જાહેરાત ૬૮૦૦		રોકડ ૧,૫૩,૨૦૦	
મજૂરી ૩૨૦૦	૩૭,૬૦૦	ઘાલખાધ પરત ૧૬૦૦	૪,૩૬,૮૦૦
માર્ગસ્થ માલ (તફાવત)	૧,૨૦૦	માર્ગસ્થ માલ	૧૩,૨૦૦
શાખા દ્વારા પરત માલ	૪૦૦	શાખાને મોકલેલ માલ(તફાવત)	૩૬,૦૦૦
બેંક ખાતે:	૪૪૦	બાકી આગળ લઈ ગયા:	
(પરચુરણ રોકડ)		સ્ટોક ૮૮,૦૦૦	
		પેટા રોકડ ૬૦૦	
		દેવાદારો ૫૫,૨૦૦	
		ફર્નીચર ૧૯,૦૦૦	૧,૬૨,૮૦૦
સ્ટોક અનામત ખાતે	૮,૦૦૦		
ચો નફો નફા નુકસાન ખાતે	૯૩,૦૦૦		
લઈ ગયા			
	૬,૫૭,૨૦૦		૬,૫૭,૨૦૦

૧. વર્ષ દરમિયાન શાખાના દેવાદારોએ રૂ.૨,૨૦૦ નો માલ શાખાને પરત કર્યો હતો.
૨. વર્ષ દરમિયાન શાખાએ રૂ.૪૦૦ ઘાલખાધ તરીકે માંડી વાળ્યા હતા અને દેવાદારોને રૂ.૮૦૦ નો વટાવ આપ્યો હતો.
૩. વર્ષ દરમિયાન શાખાના દેવાદારો ખાતે રૂ.૧,૦૦૦ વ્યાજ ઉધારેલું હતું.

(બ) સ્વતંત્ર અને પરતંત્ર શાખા વચ્ચેનો તફાવત જણાવો.

(૬)

પ્ર.૨(અ) હર્ષ પાસે એક ખેતર છે જેમાં તેમણે ઘઉંનો પાક લીધો છે. નીચેની વિગતો પરથી

(૧૦)

હર્ષ નું કૃષિ ખાતું તૈયાર કરો.

વિગત રૂ.	રૂ.
શરૂઆત નો સ્ટોક:	
બિયારણ	૫,૦૦૦
ખાતર	૨,૫૦૦
મજૂરી	૧૫,૦૦૦
સિંચાઈ ખર્ચા	૧૦,૦૦૦

જમીન મહેસુલ	૧,૫૦૦
પાક વીમા પ્રિમીયમ	૩,૫૦૦
કૃષિ ખર્ચા (ખેડાણ ખર્ચા)	૫,૫૦૦
જંતુનાશક દવા ખર્ચા	૭,૫૦૦
પશુ ખર્ચ	૬,૦૦૦
ઘઉંનું વેચાણ	૫૫,૦૦૦
ઘાસનું વેચાણ	૧૬,૫૦૦
દૂધનું વેચાણ	૯,૦૦૦

વધારાની માહિતી :

- આખરસ્ટોક બિયારણ રૂ.૧,૫૦૦, ખાતર રૂ.૫૦૦, ઘઉં રૂ.૬,૫૦૦.
- રૂ.૨,૫૦૦ ના ઘઉં અને રૂ.૨,૦૦૦ દૂધ ધરવપરાશ માટે લીધેલ છે.
- વર્ષની આખરમાં ઉભો પાક રૂ.૩,૦૦૦.

(બ) ભારતમાં કૃષીના હિસાબોનું મહત્વ સમજાવો.

(૦૭)

અથવા

પ્ર. ૨ વિરાટ કોહલીના ચોપડા માંથી મેળવવામાં આવેલ કાચા સરવૈયા પરથી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ના રોજ પુરા થતા વર્ષના કૃષિના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો.

(૧૭)

ઉધાર બાકીઓ	રૂ.	જમા બાકીઓ	રૂ.
<u>શરૂનો સ્ટોક</u>		<u>વેચાણ</u>	
ઢોર ઢાખર	૨,૮૦,૦૦૦	ઢોર ઢાખર	૧,૨૮,૦૦૦
અનાજ	૫૬,૦૦૦	અનાજ	૮૦,૦૦૦
શાકભાજી	૫,૬૦૦	શાકભાજી	૨૪,૦૦૦
<u>ખરીદી</u>		દૂધની બનાવટો	૧૪,૪૦૦
ઢોર ઢાખર	૨૪,૦૦૦	લેણદારો	૧૬,૦૦૦
બિયારણ અને ખાતર	૧૧,૨૦૦	૧૦%ની લોન	૧,૬૦,૦૦૦
પશુ દાણ	૮,૦૦૦	મૂડી	૩,૮૪,૦૦૦
દેવાદારો	૨૮,૦૦૦	સરકારી સબસીડી	૮૦૦
મજૂરી	૫,૬૦૦		
ભાડું અને વીમો	૪,૦૦૦		
સમારકામ ખર્ચ	૧૧,૨૦૦		
પાણી ખર્ચ	૩,૨૦૦		
ઉપાડ	૭,૨૦૦		
બેંક મા રોકડ	૩,૨૦૦		
ખેત યંત્રો	૮૦,૦૦૦		
જમીન મકાન	૨,૫૬,૦૦૦		
વાડ કરવાનો ખર્ચ	૨૪,૦૦૦		
	૮,૦૭,૨૦૦		૮,૦૭,૨૦૦

વધારાની માહિતી:

1. વર્ષના અંતે સ્ટોક નીચે મુજબ છે:
ઢોર ઢાખર રૂ.૯૬,૦૦૦ ,અનાજ રૂ.૮૦,૦૦૦ ,દુધની બનાવટો રૂ.૧૬,૦૦૦ , શાકભાજી રૂ.૨૪,૦૦૦.
2. ખેત યંત્રો પર ૧૦% ઘસારો ગણો.
3. રૂ.૧૬,૦૦૦ના શાકભાજી માલિકે ઘરવપરાશ માટે લીધેલ છે.
4. રૂ.૩,૨૦૦ મજૂરી અને રૂ.૧,૬૦૦ પાણી ખર્ચના ચૂકવવાના બાકી છે.
5. વાડ કરવાનો ખર્ચ ૩ વર્ષમાં માંડી વડવાનો છે.
૬. રૂ.૮,૦૦૦ ના ઘાસ(પુરા) નું ઉધાર વેચાણ કરેલ છે.
૭. રૂ.૨,૦૦૦ નું ઘાસ પોતાના ઢોર ઢાખરને ખવડાવવા માટે ઉગાડ્યું.

પ્ર. ૩. આનંદ ઠક્કર, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટનું ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું આવક-જાવક ખાતું નીચે પ્રમાણે છે.

(૧૮)

આવક	Rs.	જાવક	Rs.
બાકી આગળ લાવ્યા	૯૦,૦૦૦	આસિસ્ટન્ટ નો પગાર	૧,૦૮,૦૦૦
ઓડિટ ફી	૩,૬૦,૦૦૦	પત્નીનું જીવનવીમા	૧૮,૦૦૦
અન્ય આવક	૯૦,૦૦૦	પ્રિમીયમ	
		ચોપડીઓ	૭૨,૦૦૦
		ઓફીસ ભાડુ	૯૦,૦૦૦
		ટેલીફોન બીલ	૯,૦૦૦
		અન્ય ખર્ચ	૧,૨૬,૦૦૦
		બાકી આગળ લઈ ગયા	૧,૧૭,૦૦૦
	૫,૪૦,૦૦૦		૫,૪૦,૦૦૦

વધારાની માહિતી:

(૧) ૦૧-૦૧-૨૦૨૧ના રોજ આ મુજબ મિલકતો હતી. : ફર્નિચર - Rs. ૧,૧૭,૦૦૦, ચોપડીઓ - Rs. ૬૩,૦૦૦

(૨) ટેલીફોન બીલના ૨૦% અંગત વપરાશ હતો .

(૩) ફર્નિચર અને ચોપડીઓ પર ૧૦% ઘસારો ગણો.

૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું આવક-ખર્ચ ખાતું તથા તે દિવસના રોજનું પાકું સરવૈયું બનાવો.

અથવા

પ્ર.૩ નીચેની માહિતી પરથી સોલીસીટરનું ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજનું પાકું સરવૈયું તથા આવક-જાવક ખાતું તૈયાર કરો.

(૧૮)

વિગત	ઉધાર Rs.	જમા Rs.
મૂડી	---	૧૧,૦૦૦
ફર્નિચર	૫,૦૦૦	---
લાઇબ્રેરી	૩,૦૦૦	---
કોમ્પ્યુટર	૪,૦૦૦	---
નહી મળેલ ફી અંગે અનામત	---	૩,૨૦૦
પગાર	૨૦,૦૦૦	---

ભાડુ	9,000	---
ઓફિસ ખર્ચ	૫,૫૦૦	---
ફી અંગેના બાકી લેણા	૪,૮૦૦	---
શરૂનું ચાલુ કામ	૨,૨૦૦	---
કમાયેલ ફી	---	૬૨,૮૦૦
ઉપાડ	૧૭,૦૦૦	---
અસિલોના પરચુરણ ખર્ચના બાકી લેણા	૨,૫૦૦	---
બેંક સિલક (અસીલો)	૪,૭૦૦	---
બેંક સિલક (ઓફિસ)	૫,૩૦૦	---
અસીલોની થાપણો	---	૩,૦૦૦
	૮૦,૦૦૦	૮૦,૦૦૦

વધારાની માહિતી:

- ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજનું ચાલુ કામ Rs. ૩,૫૦૦.
- અસીલોના પરચુરણ ખર્ચના બાકી લેણા Rs. ૩૦૦ ઓફિસ ખર્ચમાં ઉધારેલ છે.
- પરચુરણ ખર્ચના બાકી લેણાના Rs. ૨૦૦ ચૂકવેલ છે. પરંતુ તે અસીલો પાસેથી અગાઉથી મળેલ ખાતામાં જમા થયેલ છે.
- ફર્નિચર અને લાઇબ્રેરી પર ૧૦% ધસારો ગણો.

પ્ર. ૪ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના એક મંડળના આવક-જાવક ખાતા અને અન્ય માહિતી પરથી મંડળનું તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું ઉપજ-ખર્ચ ખાતું તથા તે દિવસનું પાકુ સરવૈયું તૈયાર કરો.

(૧૭)

એક મંડળનું તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું આવક-જાવક ખાતું

ઉ.

જ.

આવક	Rs.	જાવક	Rs.
બાકી આગળ લાવ્યા:		પગાર	૧,૪૭,૦૦૦
રોકડ સિલક	૩૫,૦૦૦	સ્ટેશનરી-પ્રિન્ટિંગ	૨૪,૫૦૦
બેંક સિલક	૭૦,૦૦૦	વીમો-કરવેરા	૧૪,૦૦૦
મળેલ લવાજમ	૨,૪૫,૦૦૦	વર્તમાનપત્રોનું લવાજમ	૨૧,૦૦૦
હોલનું ભાડું	૭૦,૦૦૦	મરામત ખર્ચ	૧૭,૫૦૦
મળેલ વ્યાજ	૫૨,૫૦૦	રોકાણોની ખરીદી	૯૮,૦૦૦
પસ્તીનું વેચાણ	૭,૦૦૦	પુસ્તકોની ખરીદી	૧,૭૫,૦૦૦
મળેલ દાન	૧,૭૫,૦૦૦	બાકી અગળ લઈ ગયા:	
જૂના ફર્નિચરનું વેચાણ	૨૮,૦૦૦	રોકડ સિલક	૬૬,૫૦૦
(ચો. કિ. ૩૫,૦૦૦)		બેંક સિલક	૧,૧૯,૦૦૦
	૬,૮૨,૫૦૦		૬,૮૨,૫૦૦

(P.T.O.)

અન્ય માહિતી:

(૧) તા. ૦૧-૦૪-૨૦૨૨ના રોજ બાકીઓ:

મકાન - Rs. ૧૦,૫૦,૦૦૦

ફર્નિચર - Rs. ૧,૪૦,૦૦૦

પુસ્તકો - Rs. ૩,૫૦,૦૦૦

રોકાણો - Rs. ૧૪,૦૦,૦૦૦

લવાજમ મળવાનું બાકી - Rs. ૩૫,૦૦૦

કાયમી ફંડ - Rs. ૩૦,૮૦,૦૦૦

(૨) લવાજમમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષ માટે મળેલ લવાજમ Rs. ૧૭,૫૦૦ નો સમાવેશ થાય છે.

(૩) ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષ માટે મળવાનું બાકી લવાજમ Rs. ૨૪,૫૦૦ છે.

(૪) રોકાણો પર મળવાનું બાકી વ્યાજ Rs. ૧૭,૫૦૦.

(૫) પગાર ચુકવવાનો બાકી Rs. ૨૧,૦૦૦.

(૬) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૨ના રોજ સ્ટેશનરી સ્ટોક Rs. ૩૫૦૦.

(૭) મકાન, ફર્નિચર તથા પુસ્તકોની આખરની બાકી પર ૧૦% લેખે ઘસારો ગણો.

અથવા

પ્ર. ૪ (અ) મહેસુલી આવક અને મૂડી આવકનો અર્થ તથા ખ્યાલ યોગ્ય ઉદાહરણ સહીત વિસ્તૃતમાં સમજાવો.

(૭)

(બ) ઉપજ ખર્ચ ખાતા અને આવક-જાવક ખાતા વચ્ચે નો તફાવત સમજાવો.

(૧૦)

—————X—————