



Sardar Patel University

Admission for Post-Graduate External Programmes

M.A./M.Com. Final

Prospectus-2025-26



Sardar Patel University

Vallabh Vidyanagar – 388 120

Dist. Anand,Gujarat (India)

Website: http://www.spuvvn.edu/students_corner/admissions

(External Programmes)

NAAC Accreditation: CGPA-3.11 Grade “A” (10-01-2023 to 09-01-2028)

Sr. No.	Particulars	Page No.
1	વિદ્યાર્થીઓ માટે મહત્વપૂર્ણ સૂચનાઓ અને સામાન્ય માર્ગદર્શિકા	2-8
2	બાહ્ય અભ્યાસક્રમોમાં ઓનલાઇન પ્રવેશ અંગે જાહેરાત	9
3	M.A. Final બાહ્ય અભ્યાસક્રમોનું માળખું	10
4	M.COM. Final બાહ્ય અભ્યાસક્રમોનું માળખું	11
5	How to Apply for Online Post-Graduate M.A/M.COM Final External Programmes ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગે માર્ગદર્શિકા	12-16
6	Programme-wise requirement of eligibility પ્રવેશ મેળવવા અંગે લઘુત્તમ લાયકાતના ધોરણો	17
7	Programme-wise Fees Structure બાહ્ય અભ્યાસક્રમોની ફીનું માળખું	18
8	બાહ્ય અભ્યાસક્રમોની યુનીવર્સિટી પરીક્ષા અંગેની માહિતી	19
9	Important University Web Site links મહત્વની યુનીવર્સિટી વેબસાઇટ ની લીંક	20
12	ગેપ વર્ષ માટેનો એડિટેડ નમૂનો	21

બાહ્ય અભ્યાસક્રમો માટેનો શૈક્ષણિક સમયપત્રક

અનુ. નં.	શૈક્ષણિક કાર્યવાહી	અંદાજિત તારીખ
૧	બાહ્ય અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ અંગે ની દૈનિક વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત	૧૨-૯-૨૦૨૫
૨	પ્રવેશ પ્રક્રિયા (ઓનલાઇન/ઓફલાઇન)	૧૭-૦૯-૨૦૨૫ થી ૧૭-૧૦-૨૦૨૫ સુધી
૩	યુનીવર્સિટીમાં પ્રવેશફોર્મની (હાર્ડકોપી) ચકાસણી	૧૭-૦૯-૨૦૨૫ થી ૦૪-૧૧-૨૦૨૫ સુધી (૧૯-૧૦- ૨૦૨૫ થી ૨૭-૧૦-૨૦૨૫ સુધી દિવાળી વેકેશન દરમિયાન યુનીવર્સિટી બંધ રહેશે.)
૪	ટી.સી./માઈગ્રેશન સર્ટીફિકેટ જમા કરાવવાની અંતીમ તારીખ	૨૮-૧૧-૨૦૨૫
૫	વિદ્યાર્થીઓ માટે કાઉન્સેલીંગ સેસનની તારીખો	૧૯-૦૧-૨૦૨૬ થી ૨૦-૦૨-૨૦૨૬ દરમિયાન યુનીવર્સિટી દ્વારા જે તારીખો નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
૬	યુનીવર્સિટી પરીક્ષાઓ	એપ્રિલ-મે ૨૦૨૬ દરમિયાન

ક્રમ	યુનિવર્સિટી વિભાગ	ફોન નંબર
૧	એક્સટર્નલ વિભાગ (External Section)	(02692)-226865
૨	પરિક્ષા વિભાગ (Exam Section)	(02692)-226808

SARDAR PATEL UNIVERSITY**VALLABH VIDYANAGAR****GUJARAT - INDIA****Admission Guidelines for Online PG External Programmes (M.A. / M.Com. Final) :
Academic Year 2025-2026**

ઓનલાઇન પી.જી. બાહ્ય કાર્યક્રમો માટે પ્રવેશ માર્ગદર્શિકા (એમ.એ. / એમ.કોમ. ફાઇનલ) -

શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬

IMPORTANT INSTRUCTIONS AND GENERAL GUIDELINES FOR STUDENTS

વિદ્યાર્થીઓ માટે મહત્વપૂર્ણ સૂચનાઓ અને સામાન્ય માર્ગદર્શિકા

- 1.0 All students seeking admission to any Undergraduate or Postgraduate External Programme offered by the University must complete their registration online through the University website (www.spuvvn.edu/students_corner/admissions), in accordance with the guidelines provided in the prospectus.
વિશ્વવિદ્યાલય દ્વારા ઓફર કરવામાં આવતા કોઈપણ સ્નાતક અથવા અનુસ્નાતક બાહ્ય કાર્યક્રમમાં પ્રવેશ લેવા ઇચ્છુક તમામ વિદ્યાર્થીઓએ પ્રવેશ માટેની નોંધણી યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ (www.spuvvn.edu/students_corner/admissions) પર પ્રોસ્પેક્ટસમાં આપેલી માર્ગદર્શિકા મુજબ ઓનલાઇન પૂર્ણ કરવી ફરજિયાત છે.
- 3.0 For the programme-wise structure of Postgraduate External Courses, students are advised to refer to Page No. 9 of the prospectus.
અનુસ્નાતક બાહ્ય કોર્સના કાર્યક્રમવાર માળખા માટે વિદ્યાર્થીઓને પ્રોસ્પેક્ટસના પૃષ્ઠ નં. ૯નો સંદર્ભ લેવા સલાહ આપવામાં આવે છે.
- 4.0 For detailed step-by-step instructions on how to apply, students are advised to refer to pages 12 to 16 of the Undergraduate prospectus.
કેવી રીતે અરજી કરવી તેની વિગતવાર પગલાંવાર સૂચનાઓ માટે વિદ્યાર્થીઓને સ્નાતક પ્રોસ્પેક્ટસના પૃષ્ઠ નં. ૧૨ થી ૧૬ સુધીનો સંદર્ભ લેવા સલાહ આપવામાં આવે છે.
- 5.0 Applicants are required to carefully read the eligibility criteria provided on Page No. 17 of the prospectus available on the University website. Before filling out the application form, they must ensure that they meet the eligibility requirements for admission. All candidates shall adhere to the rules and regulations of the University as outlined in the 2025-2026 prospectus.
અરજીદારોને યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ પ્રોસ્પેક્ટસના પૃષ્ઠ નં. ૧૭ પર આપેલી પાત્રતા શરતો ધ્યાનપૂર્વક વાંચવી ફરજિયાત છે. અરજી ફોર્મ ભરતાં પહેલાં તેઓએ પ્રવેશ માટેની પાત્રતા શરતો પૂર્ણ કરે છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવી જોઈએ. તમામ ઉમેદવારોને ૨૦૨૫-૨૦૨૬ના પ્રોસ્પેક્ટસમાં દર્શાવેલા યુનિવર્સિટીના નિયમો અને નિયમાવલીઓનું પાલન કરવું ફરજિયાત રહેશે.
- 6.0 For programme-wise fee details, students are advised to refer to pages no.18 of the prospectus.
કાર્યક્રમવાર ફી વિગતો માટે વિદ્યાર્થીઓને પ્રોસ્પેક્ટસના પૃષ્ઠ નં. સંદર્ભ લેવા સલાહ આપવામાં આવે છે.

- 7.0 Applicants must possess a valid mobile number and email ID to receive their application number and password during the online registration process. Upon successful registration, they are advised to change their password using the 'Change Password' option.
અરજદાર પાસે માન્ય મોબાઇલ નંબર અને ઇમેઇલ આઇડી હોવી જરૂરી છે જેથી તેઓ ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા દરમિયાન અરજી નંબર અને પાસવર્ડ મેળવી શકે. નોંધણી સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ થયા પછી , તેમને 'Change Password' વિકલ્પનો ઉપયોગ કરીને પોતાનો પાસવર્ડ બદલવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
- 8.0 Upon completing the application form, applicants will be redirected to the payment gateway to pay the application processing fee through online mode only. Payment can be made using a Credit Card, Debit Card, or Net Banking. Please note that the application processing fee is non-refundable.
અરજી ફોર્મ પૂર્ણ કર્યા પછી , અરજદારોને ફી ચુકવણી માટે પેમેન્ટ ગેટવે તરફ દોરી જવામાં આવશે , જ્યાં તેઓ માત્ર ઓનલાઇન મોડ દ્વારા અરજી પ્રક્રિયા ફી ચૂકવી શકશે. ફી ચુકવણી ક્રેડિટ કાર્ડ , ડેબિટ કાર્ડ અથવા નેટ બેંકિંગ દ્વારા કરી શકાય છે. કૃપા કરીને નોંધો કે અરજી પ્રક્રિયા ફી પરત ન કરાય તેવી છે.
- 9.0 After completing the online application form, students must take a printout of the filled form. They are required to visit Room No. 118, behind the University Office, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar, for document verification. Students must carry the hard copy of the application along with all original documents. Failure to do so will result in cancellation of admission.
ઓનલાઇન અરજી ફોર્મ પૂર્ણ કર્યા પછી, વિદ્યાર્થીઓએ ભરેલા ફોર્મનો પ્રિન્ટઆઉટ કાઢવો ફરજિયાત છે. દસ્તાવેજોની ચકાસણી માટે વિદ્યાર્થીઓએ સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિદ્યાનગર ખાતે યુનિવર્સિટી ઓફિસના પાછળના ભાગે રૂમ નં. ૧૧૮માં હાજર રહેવું પડશે. તેઓએ અરજીની હાર્ડ કોપી અને તમામ મૂળ દસ્તાવેજો સાથે લાવવાનું રહેશે. જો તેઓ આ પ્રક્રિયા પૂર્ણ નહીં કરે તો તેમનો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે.
Note: After document verification at Room No. 118, behind the University Office, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar, students must collect their original documents.
નોંધ: દસ્તાવેજોની ચકાસણી પછી, જે રૂમ નં. ૧૧૮, યુનિવર્સિટી ઓફિસના પાછળના ભાગે, સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિદ્યાનગર ખાતે થાય છે, ત્યાંથી વિદ્યાર્થીઓએ પોતાના મૂળ દસ્તાવેજો એકત્રિત કરવાનું રહેશે.
- 10.0 Every student is required to study the mandatory information booklet (prospectus), verify their eligibility for admission, and complete the application form accordingly.
દરેક વિદ્યાર્થીએ ફરજિયાત માહિતી પુસ્તિકા (પ્રોસ્પેક્ટસ)નું અભ્યાસ કરવો, પ્રવેશ માટેની પોતાની પાત્રતા ચકાસવી અને અરજી ફોર્મ યોગ્ય રીતે પૂર્ણ કરવું આવશ્યક છે.
- 11.0 Students seeking information on the syllabus, examination schedule, and counselling for external courses must refer to the university's official portal at http://spuvvn.edu/students_corner (External Courses).
બાહ્ય અભ્યાસક્રમો માટેના અભ્યાસક્રમ , પરીક્ષા સમયપત્રક અને માર્ગદર્શન સંબંધિત માહિતી મેળવવા માટે વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટીની અધિકૃત વેબસાઇટ http://spuvvn.edu/students_corner (External Courses) ની મુલાકાત લેવી જરૂરી છે.

12.0 Reading Materials and Counselling Requirement:

- The University shall not provide printed reading materials for any course under the external programme.
- However, the syllabus will be officially issued by the University for reference purposes.
- It is mandatory for all students to attend the counselling sessions organized by the University. These sessions are designed to guide students regarding academic procedures, examination protocols, and other essential information.

Note: Non-attendance at counselling sessions may result in lack of access to critical updates or procedural instructions. Students are advised to treat these sessions as an integral part of the admission and academic process.

અભ્યાસસામગ્રી અને માર્ગદર્શન સત્રોની આવશ્યકતા:

- બાહ્ય કાર્યક્રમ હેઠળ કોઈપણ અભ્યાસક્રમ માટે વિશ્વવિદ્યાલય દ્વારા છાપેલ અભ્યાસસામગ્રી ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે નહીં.
- જોકે, સંદર્ભ માટે અભ્યાસક્રમ વિશ્વવિદ્યાલય દ્વારા અધિકૃત રીતે આપવામાં આવશે.
- તમામ વિદ્યાર્થીઓ માટે વિશ્વવિદ્યાલય દ્વારા આયોજિત માર્ગદર્શન સત્રોમાં હાજરી આપવી ફરજિયાત છે. આ સત્રો વિદ્યાર્થીઓને શૈક્ષણિક પ્રક્રિયા, પરીક્ષા સંબંધિત નિયમો અને અન્ય મહત્વપૂર્ણ માહિતી અંગે માર્ગદર્શન આપવા માટે રચાયેલ છે.

નોંધ: માર્ગદર્શન સત્રોમાં હાજરી ન આપવાથી મહત્વપૂર્ણ સુધારાઓ અથવા પ્રક્રિયાત્મક સૂચનાઓથી વંચિત રહેવાની શક્યતા રહે છે. વિદ્યાર્થીઓએ આ સત્રોને પ્રવેશ અને શૈક્ષણિક પ્રક્રિયાનો અભિન્ન ભાગ માનવો જોઈએ.

13.0 The University shall conduct examinations annually, generally in April/May, or as otherwise determined. The examination schedule will be announced exclusively on the University's official website. No personal intimation shall be provided via SMS or telephone.

વિશ્વવિદ્યાલય દર વર્ષે સામાન્ય રીતે એપ્રિલ/મે મહિનામાં અથવા અન્ય રીતે નિર્ધારિત મુજબ પરીક્ષાઓ યોજશે.

પરીક્ષા સમયપત્રક માત્ર વિશ્વવિદ્યાલયની અધિકૃત વેબસાઇટ પર જાહેર કરવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને એસએમએસ અથવા ટેલિફોન દ્વારા વ્યક્તિગત રીતે કોઈ જાણકારી આપવામાં આવશે નહીં.

14.0 Minimum Passing Criteria

To successfully pass any course under the external programme, students must obtain a minimum of 40% marks in each individual paper.

- This means that for a paper assessed out of 100 marks, a student must secure at least 40 marks.
- The passing requirement applies separately to each paper; aggregate or combined scores across papers will not be considered for passing status.
- Students who fail to achieve the minimum marks in any paper will be required to reappear for that specific paper in the subsequent examination cycle, as per University rules.

Note: No grace marks or internal assessments are applicable under this scheme unless explicitly notified by the University.

ન્યૂનતમ પાસિંગ માપદંડ

બાહ્ય કાર્યક્રમ હેઠળ કોઈપણ અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પાસ કરવા માટે, વિદ્યાર્થીઓએ દરેક વ્યક્તિગત પેપરમાં ઓછામાં ઓછા 40% ગુણ મેળવવા જરૂરી છે.

- એટલે કે, 100 ગુણના પેપર માટે વિદ્યાર્થીએ ઓછામાં ઓછા 40 ગુણ મેળવવા જરૂરી છે.
- પાસિંગની આવશ્યકતા દરેક પેપર માટે અલગથી લાગુ પડે છે; વિવિધ પેપરના કુલ ગુણ કે સરેરાશ ગુણના આધારે પાસ ગણવામાં નહીં આવે.
- જે વિદ્યાર્થીઓ કોઈપણ પેપરમાં ન્યૂનતમ ગુણ મેળવવામાં નિષ્ફળ રહેશે, તેમને યુનિવર્સિટીના નિયમો અનુસાર આગામી પરીક્ષામાં સદર પેપર માટે ફરીથી હાજર થવું પડશે.

નોંધ:આ યોજના હેઠળ ગ્રેસ માર્ક્સ અથવા આંતરિક મૂલ્યાંકન લાગુ પડતા નથી, જો સુધી યુનિવર્સિટી દ્વારા સ્પષ્ટ રીતે જાહેર ન કરવામાં આવે.

15.0 ATKT (Allowed to Keep Term) Provision

Under the external programme, students may be granted ATKT status in a maximum of two papers from the previous examination, subject to the following conditions:

- ATKT is applicable only for the immediate preceding examination attempt.
- A student who has failed in not more than two papers may proceed to the next academic term, while retaining the obligation to clear the failed papers in the subsequent examination cycle.
- Students must successfully pass the backlog papers within the permissible time frame as prescribed by the University.
- If a student fails to clear the ATKT papers granted in MA/MCOM Previous. within the prescribed time frame, they shall not be eligible for admission to MA/MCOM Final as per University norms.

Note: ATKT is a conditional academic concession and does not imply exemption from examination or evaluation requirements.

એટિકેટી (Allowed to Keep Term) જોગવાઈ

બાહ્ય કાર્યક્રમ હેઠળ, વિદ્યાર્થીઓને અગાઉની પરીક્ષામાંથી વધુમાં વધુ બે પેપર માટે એટિકેટીનો દરજ્જો આપવામાં આવી શકે છે, નીચેના શરતોના આધારે:

- એટિકેટી ફક્ત તાત્કાલિક અગાઉની પરીક્ષા માટે જ લાગુ પડે છે.
- જે વિદ્યાર્થી બે કરતાં વધુ નહીં એવા પેપરમાં નિષ્ફળ ગયા હોય, તેઓ આગામી શૈક્ષણિક ટર્મમાં પ્રવેશ મેળવી શકે છે, પરંતુ નાપાસ થયેલ પેપરને આગામી પરીક્ષામાં પાસ કરવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટી દ્વારા નિર્ધારિત સમયમર્યાદા અંદર બેકલોગ પેપર સફળતાપૂર્વક પાસ કરવું આવશ્યક છે.
- જો વિદ્યાર્થી નિર્ધારિત સમયગાળા અંદર એફ.વાય.માં મળેલ એટિકેટી પેપર પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહે, તો યુનિવર્સિટી નિયમો અનુસાર બીજા વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવી શકશે નહિ.

નોંધ: એટિકેટી એ શૈક્ષણિક રીતે શરતી છૂટછાટ છે અને તે પરીક્ષા અથવા મૂલ્યાંકનમાંથી મુક્તિ દર્શાવતું નથી.

16.0 Examination Guidelines and Result-Related Instructions

પરીક્ષા માર્ગદર્શિકા અને પરિણામ સંબંધિત સૂચનાઓ

16.1 Medium of Examination:

Students may choose either *English* or *Gujarati* as the medium for answering their annual examination papers. University will not issue any certificate regarding Medium of Instructions.

પરીક્ષા માટેના ભાષા માધ્યમ અંગે:

વિદ્યાર્થીઓ તેમના વાર્ષિક પરીક્ષા પત્રો માટે અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતી પૈકી કોઈપણ ભાષા માધ્યમ પસંદ કરી શકે છે. યુનિવર્સિટી દ્વારા ભાષા માધ્યમ અંગે કોઈ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવશે નહીં.

16.2 Marksheet Collection:

- Marksheet will be issued 10 days after the declaration of results on the University website.
- Students must present their Identity Card and either the original fee receipt or Examination Hall Ticket at the time of collecting the marksheet.
- Students are instructed to collect their marksheet within 10 days of result declaration.
- No marksheet will be issued during the admission process under any circumstances.

માર્કશીટ મેળવવાની પ્રક્રિયા:

- માર્કશીટ યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પર પરિણામ જાહેર થયાના 10 દિવસ પછી આપવામાં આવશે.

- માર્કશીટ મેળવતી વખતે વિદ્યાર્થીએ પોતાનું ઓળખપત્ર (I-Card) અને મૂળ ફી રસીદ અથવા પરીક્ષા હોલ ટિકિટ રજૂ કરવી ફરજિયાત રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે કે તેઓ પરિણામ જાહેર થયાના 10 દિવસની અંદર પોતાની માર્કશીટ મેળવી લે.
- પ્રવેશ પ્રક્રિયા દરમિયાન કોઈપણ પરિસ્થિતિમાં માર્કશીટ આપવામાં આવશે નહીં.

16.3 Observation and Reassessment:

Students who are not satisfied with their results may apply for:

- Observation: 250/- rs. per paper
- Reassessment: 250/- rs. per paper

Applications must be submitted with the prescribed fees within the stipulated time.

અવલોકન અને પુનર્મૂલ્યાંકન:

પરિણામથી અસંતોષિત વિદ્યાર્થીઓ નીચે મુજબ અરજી કરી શકે છે:

- અવલોકન: 250/- રૂપિયા પ્રતિ પત્ર
- પુનર્મૂલ્યાંકન: 250/- રૂપિયા પ્રતિ પત્ર

અરજી નિયત સમયમર્યાદા અંદર નિર્ધારિત ફી સાથે જ રજૂ કરવી જરૂરી છે.

17.0 Fee Refund Policy (As per UGC Guidelines):

In accordance with the University Grants Commission (UGC) directives, all Higher Education Institutions (HEIs) must follow a structured and transparent refund policy. The key provisions are as follows:

Refund Eligibility Based on Withdrawal Timing

Withdrawal Timing	Refund Amount
15 days or more before the formally notified last date of admission	100% refund (minus rs.1,000 processing fee)
Less than 15 days before the formally notified last date of admission	90% refund
Within 15 days after the formally notified last date of admission	80% refund
Between 16 to 30 days after the formally notified last date of admission	50% refund
More than 30 days after the formally notified last date of admission	No refund

Additional Guidelines

- Processing Fee Cap: Institutions may deduct a maximum of rs.1,000 as a processing fee for cancellations made within the eligible window.

Dispute Resolution

In case of any dispute regarding fee refunds, students may approach the institution's grievance redressal cell. If unresolved, the matter may be escalated to the UGC through its official grievance portal.

Thank you, Mayank. Here's the Gujarati translation of the detailed **Fee Refund Policy** section, aligned with UGC Guidelines, rendered in a formal, student-friendly tone suitable for inclusion in admission instructions:

ફી રિફંડ નીતિ (UGC માર્ગદર્શિકા મુજબ):

વિશ્વવિદ્યાલય અનુસૂચિત UGC ની નીતિ અનુસાર, ફી રિફંડ સંબંધિત પ્રક્રિયા નીચે મુજબ રહેશે:

પ્રવેશ રદ કરવાના સમય આધારિત રિફંડ પાત્રતા :

પ્રવેશ રદ કરવાનું સમયગાળું	રિફંડ રકમ
પ્રવેશની છેલ્લી તારીખથી 15 દિવસ કે તેથી વધુ પહેલાં	100% રિફંડ (₹1,000 પ્રક્રિયા ફી બાદ)
પ્રવેશની છેલ્લી તારીખથી 15 દિવસ કરતાં ઓછા સમય પહેલાં	90% રિફંડ
પ્રવેશની છેલ્લી તારીખ પછીના 15 દિવસની અંદર	80% રિફંડ
પ્રવેશની છેલ્લી તારીખ પછીના 16 થી 30 દિવસ વચ્ચે	50% રિફંડ
પ્રવેશની છેલ્લી તારીખ પછી 30 દિવસથી વધુ	કોઈ રિફંડ નહીં

અન્ય મહત્વપૂર્ણ સૂચનાઓ :

- પ્રક્રિયા ફી: પ્રવેશ રદ કરવા માટે મહત્તમ ₹1,000 સુધીની પ્રક્રિયા ફી કપાઈ શકે છે.

વિવાદ નિવારણ :

ફી રિફંડ સંબંધિત કોઈપણ વિવાદ માટે , વિદ્યાર્થી સંસ્થાની ગ્રિવન્સ રેફ્રેસલ સેલ નો સંપર્ક કરી શકે છે. જો સમસ્યા ઉકેલાય નહીં, તો વિદ્યાર્થી UGC ની અધિકૃત ફરિયાદ પોર્ટલ પર અરજી કરી શકે છે.

18.0 Name Accuracy in Examination Form:

Students must ensure that their surname, first name, and father's/husband's name are entered correctly and legibly in the Examination Form. The name printed on the marksheet will be based strictly on the details provided in the Examination Form.

પરીક્ષા ફોર્મમાં નામની ચોકસાઈ:

વિદ્યાર્થીઓએ તેમના પરીક્ષા ફોર્મમાં પોતાનું અટક, પ્રથમ નામ , અને પિતાનું/પતિનું નામ યોગ્ય રીતે અને સ્પષ્ટ લખવું ફરજિયાત છે. માર્ક્સીટ પર છપાવાયેલું નામ પરીક્ષા ફોર્મમાં આપેલી વિગતોના આધારે જ છપાશે.

19.0 Documents Required During Examination:

Students must carry the payment receipts for Registration and Examination and present them to the supervisor(s) in the Examination Hall.

Failure to do so will result in denial of entry into the Examination Hall.

પરીક્ષા દરમિયાન જરૂરી દસ્તાવેજો:

વિદ્યાર્થીઓએ નોંધણી અને પરીક્ષા માટેની ચુકવણીની રસીદો સાથે રાખવી ફરજિયાત છે અને પરીક્ષા હોલમાં સુપરવાઈઝર ને રજૂ કરવી જરૂરી છે. આ રસીદો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળતા આવે તો પરીક્ષા હોલમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં.

20.0 Migration, Transfer, and Eligibility Certificates

સ્થાનાંતર, બદલી અને પાત્રતા પ્રમાણપત્રો

Migration Certificate (for students from other universities):

Students who are not from Sardar Patel University must submit their Migration Certificate within one month of registration.

Transfer Certificate (for SPU-affiliated college students):

Students who have completed their undergraduate studies from any college affiliated with Sardar Patel University must submit a Transfer Certificate issued by the last attended institution, along with attested copies of all marksheets.

Note: Late submission of the above certificates will incur an additional late fee of rs.1000/-. Until the required documents are submitted, the result will be withheld and the marksheet will not be issued.

સ્થાનાંતર પ્રમાણપત્ર (અન્ય યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓ માટે):

સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓ ન હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ નોંધણી પછી એક મહિનાની અંદર તેમનું સ્થાનાંતર પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું ફરજિયાત છે.

બદલી પ્રમાણપત્ર (એસ.પી.યુ. સંલગ્ન કોલેજના વિદ્યાર્થીઓ માટે):

જે વિદ્યાર્થીઓએ સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોઈ કોલેજમાંથી તેમની સ્નાતક અભ્યાસ પૂર્ણ કર્યો હોય , તેઓએ છેલ્લે ભણેલ સંસ્થાનું બદલી પ્રમાણપત્ર, તેમજ બધા માર્કશીટની સત્તાવાર પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરવી ફરજિયાત છે.

નોંધ: ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રો મોડા રજૂ કરવાથી 1000/- રૂપિયાની વધારાની લેટ ફી દંડ લાગુ પડશે. જ્યાં સુધી જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં નહીં આવે, ત્યાં સુધી પરિણામ રોકી રાખવામાં આવશે અને માર્કશીટ આપવામાં આવશે નહીં.

Eligibility Certificate (for students from other universities or examining bodies):

Students migrating from other universities or statutory examining bodies (within or outside Gujarat) must obtain an Eligibility Certificate from Sardar Patel University.

- Application forms are available at the Store Section of the University.
- The fee for the Eligibility Certificate is 25/- Rupees.

પાત્રતા પ્રમાણપત્ર (અન્ય યુનિવર્સિટી કે પરીક્ષા સંસ્થાઓના વિદ્યાર્થીઓ માટે):

અન્ય યુનિવર્સિટી કે કાયદેસર પરીક્ષા સંસ્થાઓ (ગુજરાતની અંદર કે બહાર)માંથી સ્થાનાંતરિત થતા વિદ્યાર્થીઓએ સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી પાસેથી પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવવું ફરજિયાત છે.

- અરજી ફોર્મ યુનિવર્સિટીની સ્ટોર શાખામાં ઉપલબ્ધ છે.
- પાત્રતા પ્રમાણપત્ર માટેની ફી ૨૫/- રૂપિયા છે.

21.0 Final Authority

Dispute Resolution:

In case of any dispute or ambiguity in the above guidelines, the decision of the Hon'ble Vice Chancellor shall be final and binding on all concerned.

અંતિમ અધિકાર

વિવાદ નિવારણ:

ઉપરોક્ત માર્ગદર્શિકાઓમાં કોઈપણ પ્રકારના વિવાદ કે અનિશ્ચિતતા સર્જાય ત્યારે માનનીય કુલપતિશ્રીનો નિર્ણય તમામ સંબંધિત પક્ષો માટે અંતિમ અને બાંધકામરૂપ ગણાશે.

પ્રવેશ જાહેરાત

સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી રોડ, વલ્લભ વિધાનગર – ૩૮૮૧૨૦

બાહ્ય અભ્યાસક્રમ) External Courses) માટે પ્રવેશ જાહેરાત – ૨૦૨૫-૨૦૨૬

B.A./B.Com. અને M.A./M.Com. (External Courses)**(A) B.A./B.Com. અને M.A./M.Com. (External Courses):**

F.Y./S.Y./T.Y. B.A./B.Com. તથા Previous/Final M.A./M.Com. (External Courses) માં પ્રવેશ માટે, વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પર દર્શાવેલ પોર્ટલ પરથી ઓનલાઇન ફોર્મ તથા ફી ભરવાની રહેશે. ફોર્મ ભર્યા બાદ, વિદ્યાર્થીઓએ ઓરિજિનલ દસ્તાવેજો સાથે રૂમ નં .૧૧૮) યુનિવર્સિટી કાર્યાલય પાછળ(રૂબરૂ હાજર રહીને ફોર્મની ચકાસણી કરાવી જમા કરાવવાનું રહેશે.

(B) ATKT / FAIL / ABSENT (ફક્ત External Courses):

F.Y./S.Y./B.A./B.Com. તથા M.A./M.Com. (Previous) (External Courses) માં ATKT, FAIL અથવા ABSENT થયેલા વિદ્યાર્થીઓએ માર્કશીટની ઝેરોક્ષ સાથે ઓરિજિનલ દસ્તાવેજો લઈને રૂમ નં. ૧૧૮) યુનિવર્સિટી કાર્યાલય પાછળ(રૂબરૂ હાજર રહીને ફોર્મની ચકાસણી કરાવી જમા કરાવવાનું રહેશે) (ATKT/FAIL/ABSENT થયેલા વિદ્યાર્થીઓએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનું નથી, ફક્ત ઓફલાઇન(હાર્ડકોપી) ફોર્મ ભરવાનું છે.)

(A) અને) B) બંને પ્રકારના વિદ્યાર્થીઓએ www.spuvvn.edu/students_corner/admissions/external પર ઉપલબ્ધ માહિતી પુસ્તિકા) Prospectus) નો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરવો ફરજિયાત છે. વિદ્યાર્થીઓએ રૂમ નં. ૧૧૮ ખાતે રૂબરૂ આવીને પ્રવેશ ફોર્મ તથા પરીક્ષા ફોર્મ જમા કરાવવાનું રહેશે.

ફોર્મ જમા કરાવવાનો સમય સવારના 10:30 થી બપોરના 01:30 સુધી તથા ફોર્મ ભરવાની તારીખ:

_____ થી _____ સુધી ,ત્યાર બાદ કોઈ પણ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ .

નોંધ :મહિનાના બીજા અને ચોથા શનિવાર તથા જાહેર રજાઓ દરમિયાન યુનિવર્સિટી બંધ રહેશે.

તારીખ:

વલ્લભ વિધાનગર

કુલસચિવશ્રી

❖ **M.A. Final-Part-II (External)(With Effect from: June- 2019-2020)**

Subjects	Course Type	Course Code	Course Title
ECONOMICS	Core Courses-3	MAFEECO501	Economics of Development & Planning
		MAFEECO502	Public Economics
		MAFEECO503	Quantitative Economics
	Elective Courses-2	MAFEECO504	Environmental Problems in India – Solutions and Strategies
		MAFEECO505	Industrial Labour
ENGLISH	Core Courses-3	MAFEENG501	Epic and German Novel
		MAFEENG502	Literary Criticism and Theory
		MAFEENG503	New Literatures in English and Mythological Literature
	Elective Courses-2	MAFEENG504	Persecuted Writers and Threatened Literature Around the World
		MAFEENG505	Indian Literatures in English Translation and Cinematic Adaption of Literatures
GUJARATI	Core Courses-3	MAFEGUJ501	અર્વાચીનગુજરાતી ગદ્ય
		MAFEGUJ502	ગુજરાતી વિવેચન વિચાર
		MAFEGUJ503	ભાષાવિજ્ઞાન અને ગુજરાતી ભાષા
	Elective Courses-2	MAFEGUJ504	ભારતીય અને વિશ્વ સાહિત્ય
		MAFEGUJ505	તુલનાત્મક સાહિત્ય
HINDI	Core Courses-3	MAFEHIN501	भारतीय तथा पाश्चात्य काव्यशास्त्र और हिन्दी आलोचना
		MAFEHIN502	हिन्दी साहित्य का इतिहास
		MAFEHIN503	आधुनिक हिन्दी काव्य
	Elective Courses-2	MAFEHIN504	प्रयोजनमूलक हिन्दी
		MAFEHIN505	साहित्य, समाज और पर्यावरण
HISTORY	Core Courses-3	MAFEHIS501	Philosophy of History and Historiography
		MAFEHIS502	Modern India: India under the British Crown (1858-1947)
		MAFEHIS503	India since Independence (1947-1990)
	Elective Courses-2	MAFEHIS504	Economic History of Colonial India: 1757–1947
		MAFEHIS505	Constructive Activities in Gujarat: 1914–2000
SANSKRIT	Core Courses-3	MAFESAN501	Drama: Abhijnanashakuntalam of Kalidasa
		MAFESAN502	Vedanta: Anubhashya of Vallabhacharya Adhyaya-I & II (Selected Suktas) & Shribhashya of Ramanujacharya (1.1.1-Para- 1 to 100)
		MAFESAN503	Veda: Rigveda (Selected Suktas), Yajurveda (Shivasankalpa Suktam) & Atharvaveda (Selected Suktas)
	Elective Courses-2	MAFESAN504	Unseen: Essay, Translation (Sanskrit to Gujarati & Gujarati to Sanskrit), Question from Sanskrit Paragraph
		MAFESAN505	Nyaya:Nyayabhashya(Adhyaya-1&2)& Nyayasiddhantamuktavali (Anumankhand)
SOCIOLOGY	Core Courses-3	MAFESOC501	Sociology of Change and Development
		MAFESOC502	Conceptualization of Indian Society
		MAFESOC503	Sociology of Mass Communication
	Elective Courses-2	MAFESOC504	Sociology of Health
		MAFESOC505	Political Sociology

નોંધ:- વર્ષ-2023-2024 માં પ્રવેશ મેળવેલ દરેક વિદ્યાર્થીએ M.A FINAL (PART-II) માં એક્સટર્નલનો અભ્યાસક્રમ (નવા અભ્યાસક્રમ)

મુજબ રહેશે. કુલ 5 પેપર અભ્યાસ કરવાના રહેશે. દરેક વિદ્યાર્થીએ દરેક વિષયમાં 100/40 માર્ક્સ પાસ થવા માટે જરૂરી છે.

નોંધ:- M.A Previous (External)ની પરીક્ષામાં માત્ર બે પેપરમાં ATKT આપવામાં આવશે. બે થી વધારે વિષયમાં નાપાસ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને M.A. Final (External)માં પ્રવેશ મેળવી શકશે નહીં.

❖ **M.Com. (Final) (External) (With Effect from: June- 2019-2020)**

Course Type	Course Code	Course Title
Ability Enhancement Course	PBE2ACOM01	Career Planning
Core Courses (Three)	PBE2CCOM01	Research Methodology
	PBE2CCOM02	Entrepreneurship Development
	PBE2CCOM03	Financial Management
Elective Courses (Any One)		
Advanced Accounting	PBE2ECOM01	Corporate Accounting
Marketing Management	PBE2ECOM02	Integrated Marketing Communication & Consumer Behaviour
Human Resource Management	PBE2ECOM03	Industrial Relations & Strategic HRM
Financial Management	PBE2ECOM04	Strategic Financial Management
Tax Planning and Management	PBE2ECOM05	Indirect Taxes

નોંધ:- વર્ષ-2023-2024 માં પ્રવેશ મેળવેલ દરેક વિદ્યાર્થીએ M.COM FINAL (PART-II) માં એક્સટર્નલનો અભ્યાસક્રમ (નવા અભ્યાસક્રમ) મુજબ રહેશે. કુલ 5 પેપર અભ્યાસ કરવાના રહેશે. દરેક વિદ્યાર્થીએ દરેક વિષયમાં 100/40 માર્ક્સ પાસ થવા માટે જરૂરી છે.

નોંધ:- **M.Com Previous (External)**ની પરીક્ષામાં માત્ર બે પેપરમાં ATKT આપવામાં આવશે. બે થી વધારે વિષયમાં નાપાસ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને **M.Com. Final (External)**માં પ્રવેશ મેળવી શકશે નહીં.

Sardar Patel University Vallabh Vidyanagar

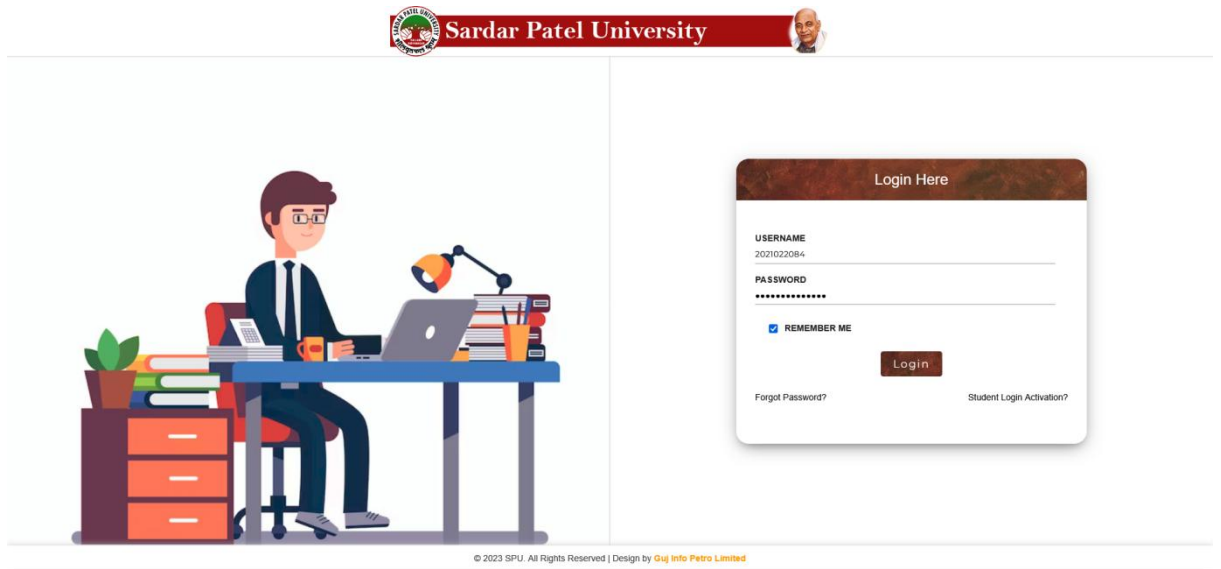
How to Apply: Online Admission Procedure for M.A./M.Com. External Postgraduate Programmes (2025–2026)

Students seeking admission to the **First Year of M.A. or M.Com. (External Mode)** for the academic year **2025–2026** must follow the official online application process as prescribed by **Sardar Patel University**. All instructions, eligibility criteria, and required documentation are detailed in the **Prospectus**, available on the University website.

ઓનલાઈન અરજી કરવા અંગે માર્ગદર્શિકા : બી.એ./બી.કોમ. બાહ્ય સ્નાતક કાર્યક્રમો માટે ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા (2025–2026)

વિદ્યાર્થીઓએ સાર્દાર પટેલ યુનિવર્સિટી દ્વારા નિર્ધારિત અધિકૃત ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અનુસાર 2025–2026 શૈક્ષણિક વર્ષ માટે એમ.એ. અને એમ.કોમ. બીજું વર્ષ (ફાઈનલ) (બાહ્ય મોડ) માં પ્રવેશ મેળવવા માટે અરજી કરવાની રહેશે. પ્રવેશ સંબંધિત તમામ સૂચનાઓ, પાત્રતા માપદંડો અને આવશ્યક દસ્તાવેજોની વિગતો યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ પ્રસ્પેક્ટસમાં આપવામાં આવી છે.

1. Go to www.spuvvn.edu/students_corner/admissions
www.spuvvn.edu/students_corner/admissions પર જાઓ
2. Click “[Online Application Form for S.Y/T.Y. B.A./B.COM. \(UG\) External Admission 2025-2026](#)” on the webpage or type <https://admission.spuportal.in> on the browser window:
વેબપેજ પર “Online Application Form for S.Y/T.Y. B.A./B.COM. (UG) External Admission 2025-2026” ક્લિક કરો અથવા બ્રાઉઝર વિન્ડોમાં <https://admission.spuportal.in> ટાઈપ કરો.



3. S.Y. T.Y. B.A./T.Y.B.COM. ના વિદ્યાર્થીઓ માટે

- ❖ “Sign in” with your **Username** and **Password**. Your Application No. is your Username and your date of birth is your password.
- ❖ તમારું Username અને Password વડે “Sign in” કરો. તમારું Application No. એ તમારું Username છે અને તમારું જન્મતારીખ તમારું Password છે.
- ❖ (For Example-Password- 01/12/1990) પાસવર્ડ ૮- અંકનો રહેશે.
ત્યારબાદ College/ Department Page પર જવું.

4. College / Department Management Select કરવા માટે

The screenshot shows the SPU Student Dashboard for HARDIKKUMAR JAGDISHBHAI PRAJAPATI. The user is logged in as an EXTERNAL CELL student. The dashboard includes a sidebar with navigation options like Home, Dashboard, Apply Reassessment, and Student Subject Selection. The main content area displays the user's profile, including their Student ID, Enrollment/Registration ID, and a button for College/Department Management.

- ❖ College / Department Management Select કરવું.

5. Dashboard :-

The screenshot shows the SPU Student Dashboard for HARDIKKUMAR JAGDISHBHAI PRAJAPATI. The dashboard is divided into several sections:

- Subject Details:** A table listing subjects with columns for Sr. No., Subject Group, and Subject Name. It includes options for 'VIEW COURSE' and 'SELECT THIS COURSE'.
- Internal Marks Details:** A section for managing internal marks, including a dropdown for Component Type and a table for marks.
- Circular:** A section for managing circulars, including a table for circulars and a 'View' button.
- Examination Information:** A section for managing examination information, including a dropdown for Exam Name and a 'Please Select' button.

- ❖ After Sign in the Following Screen open that is Called "Dashboard"

Sign In થયા બાદ એક સ્ક્રીન મળશે જે Dash Board કહેવાશે તેમાં Student Subject Selection કરવું.

6. Student Subject Selection

SPU Academic Year: 2025-2026 Welcome, HARDIKKUMAR JAGDISHBHAI PRAJAPATI

Department Add Student Subject Mapping Details

Home Dashboard Apply Reassessment Student Subject Selection

Admission/Enrollment Year of the Students: 2024-2025 College / Department: EXTERNAL CELL, Vallabh Vidyanagar

Program Name: Master of Arts (Gujarati) (External) Academic Batch Name: M.A. (GUJARATI) (EXTERNAL) (2024-25)

Term: M.A. (Gujarati) (External) (Final) Syllabus Batch Name: M.A. (GUJARATI) (EXTERNAL) (2024-25)

Stream: All Medium: All

Subject Details

Levels: -Select All- Specialization: -Please Select-

Primary Subject: -Select All- Secondary Subject: -Select All-

Search

Copyright © 2023 SPU All rights reserved. Design By Gaj Info Petro Limited

- ❖ Select " Student Configuration " કરવું ત્યાર બાદ Student Subject Mapping કરવું.

(1) After Clicking on Student Subject Mapping enter your Programme and Click on the "Search" Button.

Student Subject Mapping Click કર્યા બાદ એમાં તમારો જે Programme હોય એ નાખીને "Search" બટન Click કરવું.

(2) For Example - After you Select the Bachelor of Arts Programme, if you Click the Search Button all the Subjects of FYBA will be shown on the Screen.

For Example - તમે Bachelor of Arts Programme Select કર્યા બાદ તમે Search બટન Click કરશો એટલે તમામ વિષયો Screen ઉપર બતાવશે.

7. Subject Selection

Department Add Student Subject Mapping Details

Admission/Enrollment Year of the Students: 2024-2025 College / Department: EXTERNAL CELL, Vallabh Vidyanagar

Program Name: Master of Arts (Gujarati) (External) Academic Batch Name: M.A. (GUJARATI) (EXTERNAL) (2024-25)

Term: M.A. (Gujarati) (External) (Final) Syllabus Batch Name: M.A. (GUJARATI) (EXTERNAL) (2024-25)

Stream: All Medium: All

Subject Details

Levels: Select All Specialization: Please Select

Primary Subject: Select All Secondary Subject: Select All

Subject Details Table:

No.	Subject Details
CORE COURSE :	
☒	MAFEGUJ501 - Arvachin Gujarati Gadhya (Credit : 0.00)
☒	MAFEGUJ502 - Gujarati Vivechan Vichar (Credit : 0.00)
☒	MAFEGUJ503 - Bhasha Vigyan And Gujarati Bhasha (Credit : 0.00)
ELECTIVE COURSE :	
☒	MAFEGUJ504 - Bhartiya Ane Vishwa Sahitya (Credit : 0.00)
☒	MAFEGUJ505 - Tulnatmak Sahitya (Credit : 0.00)

Student Details

Student: 2402350006 - PRAJAPATI HARDIKKUMAR JAGDISHBHAI X

Submit **Cancel**

Copyright © 2023 SPU All rights reserved. Design By Guj Info Petro Limited

- ❖ Before Selecting the Subject, Click on the "Submit" Button only after Checking the Subjects to the names of the Subjects. once the "Submit" Button is Clicked, the Subjects cannot be Changed again. Therefore, Click on the Submit Button only after taking Special Prelautions.
- Subject Select** કર્યા પહેલા વિષયોના નામ ખાસ જોવાં વિષયોના નામ ચેક કાર્ય બાદ જ "Submit" બટન પર Click કરવું એકવાર "Submit" બટન પર Click થયા બાદ ફરીથી વિષયો બદલાશે નહિ જેની ખાસ તકેદારી લીધા બાદ જ "Submit" બટન પર "Click" કરવું.

6. Fee Payment :-

Department Fees Payment

Admission Year: 2024-2025 College / Department: EXTERNAL CELL

Program Name: Master of Arts (Gujarati) (External) Academic Batch Name: M.A. (GUJARATI) (EXTERNAL) (2024-25)

Term: M.A. (Gujarati) (External) (Final) Student: 2402350010 - KAJALBEN PRAVINSHAI DABHI

Is Freeship/TFW Card Available?: ☐ Payment Date: 01/08/2025 3:18 PM

Fee Details Table:

Sr. No.	Fee Head	Predefined Amount	Payable Amount
1	FORM FEE	200.00	200.00
2	SYLLABUS OR PROCESSING FEE	1500.00	1500.00
3	EXAM AND MARKSHEET FEE	525.00	525.00

Total Late Fee Amount: 0

Total Payable Fee Amount (Total Payable Amount + Late Fees Amount - Token Fee (if Any)) : 2225

Pay Now **Cancel**

Copyright © 2023 SPU All rights reserved. Design By Guj Info Petro Limited

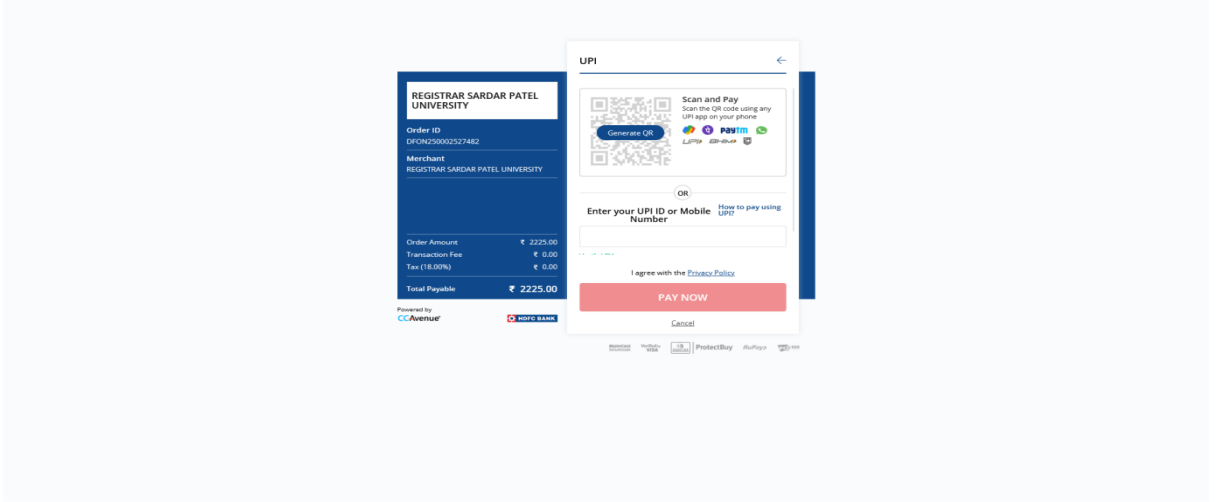
(1) After Selecting the Subject, the "Fee Payment" Page will open.

Subject Selection કર્યા બાદ "Fee Payment" નું પેજ Open થશે.

(2) After opening the Page, Check the "Fee Payment" details and Click on the "Paynow" Button.

પેજ OPEN કર્યા બાદ એમાં "Fee Payment" ની Details Check કરીને "Paynow" નું બટન "Click" કરવું.

7. Fee Payment Option :-



For Payment of fee choose proper option and make payment
ફી ની ચુકવણી માટે યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરી ફીની ચુકવણી કરો.

Click the download button to download your fee receipt and application form, and take a printout. At the time of verification, one copy of the fee receipt must be submitted to the university without fail. Otherwise, the application form will not be accepted.

ફી રીસીપ્ટ અને અરજી ફોર્મ ડાઉનલોડ કરવા માટે 'ડાઉનલોડ' બટન પર ક્લિક કરો અને તેનું પ્રિન્ટઆઉટ લો. યુનીવર્સિટીમાં વેરિફિકેશન સમયે ફી રીસીપ્ટની એક નકલ યુનિવર્સિટીમાં ફરજિયાત રીતે જમા કરાવવી જરૂરી છે. અન્યથા અરજી ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

Course wise requirement of eligibility (કોર્સ વાઈઝ પ્રવેશ લાયકાત)

Sr. No.	Programmes	Eligibility Criteria
3	Master of Arts (M. A.) (Economics) (English) (Gujarati) (Hindi) (History) (Sanskrit) (Sociology)	A candidate who has passed a Bachelor's Degree Examination in Arts will be eligible for admission to the Master's Degree and will be permitted to offer the special subjects, which he/she had offered at the Bachelor's Degree Examination. (a) A candidate who has passed a Bachelor's Degree Examination in Commerce, or BBA from any recognized University will be eligible for admission to M. A. (Economics). Eligibility Criteria for other than the subject which was offered at bachelor level (i) A candidate who has passed a Bachelor's Degree Examination in any discipline will be eligible for admission to the Master of Arts Degree AND (ii) A Candidate who are seeking admission other than this special subject at Bachelor's will have to undergo 12 credit Bridge Course(3 Papers) from respective Department within 2 Years.
4	Master of Commerce (M. COM.) (1)Advanced Accounting (2)Human Resource Management. (3) Marketing Management. (4) Financial Management. (5) Tax Planning and Management.	A candidate who has passed the Degree of Bachelor of Commerce, or the Degree of Bachelor of Business Administration of this university under 10+02+03 pattern and has passed HSC (Std XII) Examination with English as one of the subjects, or an examination recognized as equivalent thereto, will be eligible for admission to the M. Com. programme in this University. (a) A candidate who has passed a Bachelor's Degree in Arts (Economics) will be eligible for admission to M. Com. Degree Course.

Programmes-wise Fees Structure and Policy Refund of Fees:**1. Post-Graduate Programmes-wise Fees.**

M.A. & M. Com. Previous Part-I External Courses fees		
Sr.	Fees	Amount (Rs.)
1	The fee for processing Application form fee	200.00
2	The Registration fee (one time)	1000.00
3	Syllabus Processing Fee & (Counselling Fee)	1800.00
4	The Examination fee	525.00
5	eeF mroF maxE	20.00
6	P. E. C. Fee (OUG - OUT) For Other University	50.00

2. Post -Graduate Programmes-wise Fees.

M.A. & M. Com. Final Part-II External Courses fees		
Sr.	Fees	Amount (Rs.)
1	The fee for processing Application form fee	200.00
2	Syllabus Processing Fee & (Counselling Fee)	1800.00
3	The Examination fee	525.00
4	eeF mroF maxE	20.00

બાહ્ય અભ્યાસક્રમ MA/MCOM (External Courses) – વર્ષ ૨૦૨૫ માટેની પરીક્ષા અંગેની સૂચનાઓ

- વર્ષ ૨૦૨૫માં પ્રવેશ મેળવનાર તથા ATKT / FAIL / ABSENT કેટેગરીના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જણાવવામાં આવે છે કે તેમની પરીક્ષા વર્ષ ૨૦૨૬ ના એપ્રિલ/મે મહિનાથી કોઈપણ માસમાં યોજાઈ શકે છે. પરીક્ષા સંબંધિત માહિતી યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ www.spuvvn.edu, એક્સટર્નલ વિભાગમાં રૂબરૂ આવીને અથવા ફોન નં. ૦૨૬૯૨-૨૨૬૮૬૫ દ્વારા મેળવી શકાય છે.
- પરીક્ષા આપવી અને તેની માહિતી મેળવવી એ સંપૂર્ણપણે વિદ્યાર્થીની જવાબદારી રહેશે. કોઈપણ પ્રકારની ટપાલ, ફોન અથવા ઇ-મેઇલ દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે નહીં.
- પરીક્ષા અંગે જાહેરનામાંની જાણકારી SMS દ્વારા કરવામાં આવશે. તેથી દરેક વિદ્યાર્થીએ પોતાનો મોબાઇલ નંબર ફોર્મમાં ચોક્કસ અને સાચો લખવો અનિવાર્ય છે.
- જો માર્ચ મહિના અંત સુધી SMS પ્રાપ્ત ન થાય તો , વિદ્યાર્થીએ યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પરથી પરીક્ષા સંબંધિત માહિતી મેળવવી રહેશે. તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- કાઉન્સેલિંગ સંબંધિત માહિતી યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પરથી અથવા ફોન નં. ૦૨૬૯૨-૨૨૬૮૬૫ દ્વારા મેળવી શકાય છે.
- પરીક્ષાના દસ દિવસ પહેલાં , વિદ્યાર્થીએ ઓરિજિનલ I-Card અને ફી રસીદ સાથે યુનિવર્સિટીમાં રૂબરૂ આવીને હોલ ટીકીટ , પરીક્ષા નંબર, સ્થળ અને કાર્યક્રમની માહિતી મેળવવી રહેશે. પરીક્ષા સમયે હોલ ટીકીટ અને ફી રસીદ સુપરવાઇઝરને દર્શાવવી ફરજિયાત છે. જો તેમાં ભૂલ થાય તો પરીક્ષા આપવા મંજૂરી આપવામાં આવશે નહીં.
- વિષય બદલવાની વિનંતી કોઈપણ સંજોગોમાં માન્ય કરવામાં આવશે નહીં. તેથી પરીક્ષા ફોર્મમાં વિષયો ખૂબ જ કાળજીપૂર્વક ભરવા અને તેની નકલ પોતાની પાસે રાખવી જરૂરી છે.
- ATKT / FAIL / ABSENT કેટેગરીના વિદ્યાર્થીઓની પરીક્ષા ફેશ એડમિશન લીધેલા વિદ્યાર્થીઓ સાથે એક જ વખત લેવામાં આવશે.
- M.A. / M.Com (External) પરીક્ષામાં પાસ થવા માટે દરેક પ્રશ્નપત્રમાં ૧૦૦માંથી ઓછામાં ઓછા ૪૦ ગુણ મેળવવા ફરજિયાત રહેશે.
- પરીક્ષા આપ્યા બાદ પરિણામ જાહેર થયા પછીના ૧૦ દિવસની અંદર વિદ્યાર્થીએ યુનિવર્સિટીમાં રૂબરૂ આવીને ઓરિજિનલ હોલ ટીકીટ સાથે Observation માટે અરજી કરી શકે છે. તેમજ માર્કશીટ પણ ૧૦ દિવસની અંદર રૂબરૂ આવીને મેળવવી રહેશે.
- નામ-અટકમાં ફેરફાર કરવા માટે , ગવર્નમેન્ટ ગેઝેટનું અસલ પાનું તથા એડમિશન લીધેલી ફી રસીદની ઝેરોક્ષ સાથે રૂબરૂ એક્સટર્નલ વિભાગમાં અરજી કરવી જરૂરી છે.
- પરીક્ષા ફોર્મમાં નામ, પિતાનું નામ અને અટક ચોકસાઈપૂર્વક લખવું જરૂરી છે જેથી માર્કશીટ અને પ્રમાણપત્રમાં કોઈ ભૂલ ન રહે. પરિણામ જાહેર થયા પછી તેમાં સુધારો શક્ય નથી.

Important University Web Site Links

- **MA/MCOM Admission**

www.spuvvn.edu/students_corner/admissions/

Click in External

- **MA/MCOM Syllabus**

www.spuvvn.edu/students_corner/syllabi/

Click in External

- **MA/MCOM Old Question Papers**

www.spuvvn.edu/students_corner/old_question_papers/

Click in External

- **MA/MCOM -Exam-Information**

www.spuvvn.edu/students_corner/examination_information/

Click in Examination Schedule

- **MA/MCOM -Results**

www.spuvvn.edu/students_corner/results

Click in -----Select Examination-----

- **MA/MCOM -Convocation**

www.spuvvn.edu/students_corner/convocation_details_forms/

ગેપ વર્ષ માટેનો એફિડેવિટ નમૂનો

એફિડેવિટ

હું નીચે સહી કરનાર.....

રહે., તાલુકો:, જિલ્લો:

.....

મારા ધર્મની સોગંદ ઉપર નોટરી પબ્લિક સાહેબ સમક્ષ રૂબરૂ હાજર રહી સોગંદપૂર્વક જાહેર કરું છું કે:

વર્ષ ની સાલમાં મેં શાળા/કોલેજમાંથી

..... અભ્યાસ પૂર્ણ કર્યો છે અને પાસ/નાપાસ થયેલ છું.

તે પછી હું જાહેર કરું છું કે વર્ષ પછી મેં કોઈપણ પ્રકારનો અભ્યાસ કર્યો નથી અને અન્ય કોઈ યુનિવર્સિટી કે કોલેજમાં પ્રવેશ મેળવેલ નથી.

આ પ્રમાણે હું જાહેર કરું છું કે વર્ષ થી વર્ષ ૨૦૨૫ સુધીના સમયગાળામાં મેં કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવેલ નથી.

આ એફિડેવિટ હું અભ્યાસ માટે સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી ખાતે EX-STUDENT તરીકે પરીક્ષા આપવા માટે રજૂ કરું છું.

મને બાહ્ય અભ્યાસક્રમ (External Programme) હેઠળ મળનારી પદવી (ડીગ્રી) માન્ય રહેશે.

સહી:

તારીખ:

સ્થળ: