



સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી

વઘ્લભ વિધાનગર

પરીક્ષાનું જાહેરનામું

નંબર: ઇ-૧/ ૨૭૫૮

પરીક્ષા વિભાગ

તારીખ: ૦૩/૦૨/૨૦૨૪

પ્રતિ,

વડાશ્રી/આચાર્યશ્રી,

અનુસ્નાતક ભવન/સંલગ્ન કોલેજો

વિષય: પરીક્ષાના આવેદનપત્રો સ્વીકારતી વખતે કોલેજ/વિભાગના વહિવટીય કર્મચારીઓ દ્વારા ધ્યાનમાં લેવાની બાબતો અંગે.

સુજ્ઞાશ્રી/સુશ્રી,

સવિનય જણાવવાનું કે આ સાથે માર્ચ/અપ્રિલ-૨૦૨૪માં લેવાનારી યુનિવર્સિટીની વિવિધ વિદ્યાશાખાઓની પરીક્ષાની ફી અંગેનું જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૭૫૮, તારીખ: ૦૩/૦૨/૨૦૨૪ જાહેર કરવામાં આવેલ છે. જેની નકલ યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ www.spuvvn.edu/students_corner/examination_information પર મુકેલ છે. જે બાબતે નીચે જણાવ્યા મુજબની કાર્યવાહી કરવા જણાવવામાં આવે છે.

ખાસ અગત્યનું:

- (૧) તારીખ: ૨૦/૦૪/૨૦૨૨ની સિન્ડિકેટ સભામાં બાબત ક્રમાંક: ૨૭થી થયેલ ઠરાવ અનુસાર સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાના એકેડેમિક વર્ષ-૨૦૧૫-૧૬માં પ્રવેશ મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓને પરીક્ષાની છેલ્લી તક આપવામાં આવે છે. જે વિદ્યાર્થીઓએ એકેડેમિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ અને ત્યાર પછીના વર્ષમાં પ્રવેશ લીધેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ ભરવાના રહેશે.

પ્રવેશ મેળવેલ વર્ષ	અનુસ્નાતક કક્ષાની પરીક્ષા આપવાની છેલ્લી તક	સ્નાતક કક્ષાની પરીક્ષા આપવાની છેલ્લી તક
૨૦૧૫-૧૬	ઓક્ટોબર ૨૦૨૩માં છેલ્લી તક હોવાથી વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬માં પ્રવેશ લીધેલ વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભરી શકાશે નહીં.	માર્ચ/અપ્રિલ - ૨૦૨૪ (સેમેસ્ટર - ૨, ૪, ૬, ૮, ૧૦)

- (૨) વિભાગના વડાશ્રી/કોલેજના આચાર્યશ્રી/ઇન્સ્ટીટ્યુટના નિયામકશ્રીઓને જણાવવાનું કે ફોર્વર્ડિંગ લેટરમાં વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા આ સાથે સામેલ નમૂના પ્રમાણે બનાવીને મોકલવું. તેમજ આપની કોલેજમાં ચાલતા તમામ કોર્સની પરીક્ષા ફોર્મ તેમજ પરીક્ષા ફીનો એક જ ચેક બનાવવો.

નોંધ: પરીક્ષાનો કાર્યક્રમ પછીથી જાહેર કરવામાં આવશે. જેની સર્વેએ નોંધ લેવી.

નોંધ:૧	જે વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના આવેદન પત્રો યુનિવર્સિટી પોર્ટલ ઉપર ઓનલાઇન ભરવામાં આવેલ છે તે તમામ વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મની હાર્ડ કોપી યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાની રહેશે નહીં.
નોંધ:૨	ઓનલાઇન ભરેલ ફોર્મ ઉપરથી વિદ્યાર્થીઓના નેમલીસ્ટના રીપોર્ટને કોલેજ/વિભાગના વડાશ્રીના સહી સીક્કાથી પ્રમાણિત કરેલ નકલ પરીક્ષા વિભાગમાં જમા કરાવવી.
નોંધ:૩	સદર વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા ભરવામાં આવેલ ઓનલાઇન ફોર્મની હાર્ડકોપી યુનિવર્સિટીમાં જમા ન કરાવતા કોલેજ/વિભાગોએ તેઓની પાસે બીજી પરીક્ષા સુધી સાચવીને રાખવા.
નોંધ:૪	જ્યારે ઓફલાઇનના વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મની હાર્ડ કોપી તથા વિદ્યાર્થીઓના નેમલીસ્ટની ૦૨ કોપી કોલેજ/વિભાગના વડાશ્રીના સહી સીક્કા સાથે પરીક્ષા વિભાગમાં જમા કરાવવી.
નોંધ:૫	યુનિવર્સિટીના અગત્યના પરિપત્ર ક્રમાંક: ઇ-૩/૩૬૯૨, તારીખ: ૦૩/૦૭/૨૦૧૯ મુજબ જે વિદ્યાર્થીઓએ એકેડેમિક વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ પહેલા પ્રવેશ લીધેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના ફોર્મ ભરવા નહીં.

પરીક્ષાર્થીઓને આવેદનપત્રો ભરાવતી વખતે નીચે જણાવેલ બાબતો ખાસ ધ્યાનમાં લેવા વિનંતી છે:

૧. યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ <https://www.spuvvn.edu/> પરથી નમુના મુજબ પરીક્ષા ફોર્મ ડાઉનલોડ કરવા તથા વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યાને ધ્યાને રાખી પરીક્ષા ફી રીસીપ્ટ યુનિવર્સિટી સ્ટોર વિભાગ માંથી મેળવી લેવી.
૨. Offline વાળા પરીક્ષાર્થીઓએ ભરેલા આવેદનપત્રો મુજબ પરીક્ષાર્થીઓના નામોની મુખ્ય વિષયો, સ્વૈચ્છિક વિષયો તથા ગૌણ વિષયોના ગ્રુપ તથા વિષયોના કોડ નંબર જે વિષયની પરીક્ષા આપવાની તે વિષયોની માહિતી દર્શાવીને, વિદ્યાર્થીઓની યાદી **FOXPRO** સ્ટ્રક્ચરમાં મોકલવી.
- ૨.અ **FOXPRO** સ્ટ્રક્ચરમાં મોકલાવેલી ઓફલાઇનના વિદ્યાર્થીઓની યાદીને આવેદનપત્ર સાથે વ્યવસ્થિત પણે ચકાસણી કરી યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાની રહેશે, જેની સંબંધિત જવાબદારી જે તે કોલેજના આચાર્યશ્રીની રહેશે.
- ૨.બ **FOXPRO** સ્ટ્રક્ચરમાં તૈયાર કરેલ ઓફલાઇનના વિદ્યાર્થીઓની યાદી કોપીની **CD Computer Centre**માં જરૂરી ચકાસણી કરી જમા કરાવ્યા બાદ તેની **Hard Copy** યુનિવર્સિટીના પરીક્ષા વિભાગમાં જમા કરાવવાની રહેશે.
૩. **જૂન-૨૦૧૫ થી અભ્યાસક્રમમાં જોડાયેલ વિદ્યાર્થીઓનાં સંબંધિત સેમેસ્ટરનાં પરીક્ષા ફોર્મ Online ભરવાનાં રહેશે.**
૪. દરેક આવેદનપત્રમાં સંબંધિત પરીક્ષાર્થીના ફોટા ચોટાડવા તથા તેઓની હાજરી યુનિવર્સિટી નિયમોનુસાર થાય છે તે બાબતે વડાશ્રી/આચાર્યશ્રી/નિયામકશ્રીઓ દ્વારા પ્રમાણિત કરાવવા.
૫. **પરીક્ષા ફોર્મ ફી તથા પરીક્ષા ફી પરીક્ષા વિભાગમાં ચકાસણી કરાવીને હિસાબ વિભાગમાં ચેક (ફક્ત ચેક જ સ્વીકારવામાં આવશે, રોકડ નાણાકીય વ્યવહાર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં) જમા કરાવવાના રહેશે.**
૬. **પરીક્ષાર્થીઓ જ્યારે આવેદનપત્રો ભરે ત્યારે માર્ક્શીટ મુજબ જ નામ આવેદનપત્રોમાં લખવા જણાવવું અને તેની ચકાસણી કરી લેવી** તથા આવેદનપત્ર સાથે અગાઉ પાસ કરેલ પરીક્ષાની તમામ માર્ક્શીટ એક મથાળે અવશ્ય જોડવી અને નામની યાદીમાં પણ વિદ્યાર્થીની અગાઉની માર્ક્શીટ મુજબ જ નામ લેવા.
૭. પરીક્ષાર્થીઓની યાદી તૈયાર કરતી વખતે વિષયોના ગ્રુપ, વિષયોનાં કોડ નંબર તથા પરીક્ષાર્થી જે વિષયોની પરીક્ષા આપવાની છે તે દર્શાવે તેની અવશ્ય કાળજીપૂર્વક ચકાસણી કરવી તથા Ex-Student તથા ATKT Student હોય તો તે પરીક્ષાર્થીએ અગાઉ પાસ કરેલ તમામ પરીક્ષાની માર્ક્શીટ તથા જે પરીક્ષા આપવાની છે તે પરીક્ષાની અગાઉની તમામ માર્ક્શીટની નકલ અવશ્ય આવેદનપત્ર સાથે જોડેલી છે કે નહીં તેની કાળજી લેવા વિનંતી છે.
૮. જે તે પરીક્ષાર્થી યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર પરીક્ષામાં બેસવા પાત્ર છે કે નહિ ફાઇનલ એલિજિબિલીટી પ્રમાણપત્ર/રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે કે નહીં તથા તેના નંબર સહિત નોંધ આવેદનપત્રમાં થઈ છે કે નહીં અથવા પરીક્ષાર્થી યુનિવર્સિટી પરીક્ષામાં ગેરરીતી કરતા પકડાયા હોય અને તેમને સજા થઈ હોય તો તેની ચકાસણી કરી લેવી.
૯. આવેદનપત્રોમાં દર્શાવેલ નામ માર્ક્શીટ મુજબ હોય તથા માર્ક્શીટ મુજબનું જ નામ યાદીમાં હોવું જોઈએ તથા વિદ્યાર્થીના વિષયોનું ગ્રુપ તથા વિદ્યાર્થીએ જે વિષયની પરીક્ષા આપવાની છે તે વિષયોની ચકાસણી કાળજીપૂર્વક કરવાની રહેશે. વિદ્યાર્થી નવા અભ્યાસક્રમના વિષયની પરીક્ષા આપવાની હોય તો વિષયની સામે (New) તથા જૂના અભ્યાસક્રમ મુજબ પરીક્ષા આપવાના હોય તો વિષયની સામે (Old) દર્શાવવું.
૧૦. દરેક વર્ષના અભ્યાસક્રમમાં આપની કોલેજમાં શીખવવામાં આવતા વિષયો (ઓપ્શન સહિત)ની યાદી પણ અલગથી મોકલવી.
૧૧. જે તે વર્ષની પરીક્ષા આપનારા પરીક્ષાર્થીઓની વિષયવાર નવા તેમજ જૂના અભ્યાસક્રમ મુજબની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક આવેદનપત્રો સાથે યુનિવર્સિટી કાર્યાલયના પરીક્ષા વિભાગમાં મોકલવું.
૧૨. પરીક્ષા ફીની રીસીપ્ટ બુકલેટ સ્ટોર વિભાગમાંથી નીચેના સમયે મળશે.
સોમવાર થી શુક્રવાર : સવારે ૧૦-૩૦ થી ૨-૦૦ વાગ્યા સુધી
શનિવાર : સવારે ૧૦-૩૦ થી ૧૨-૦૦ વાગ્યા સુધી

૧૩. પરીક્ષા ફીની રીસીપ્ટ બુકલેટ યુનિવર્સિટી હિસાબ વિભાગમાં જમા કરાવવા માટેનો સમય નીચે મુજબ છે.
સોમવાર થી શુક્રવાર : સવારે ૧૦-૩૦ થી ૨-૦૦ વાગ્યા સુધી તથા સાંજે ૪-૦૦ થી ૪-૩૦
શનિવાર : સવારે ૧૦-૩૦ થી ૧૨-૩૦ વાગ્યા સુધી તથા સાંજે ૪-૦૦ થી ૪-૩૦
૧૪. જે વિદ્યાર્થીઓને રીએસેસમેન્ટમાં પરિણામમાં ફેરફાર થયો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ યુનિવર્સિટીએ આપેલ પ્રત્યુત્તર-
પત્ર બિડાણ સહિત મોકલવો.

આપનો વિશ્વાસુ,


કુલસચિવ



SARDAR PATEL UNIVERSITY

Vallabh Vidyanagar

Examination Notification No.: E-1/ **2759**

The Following table showing the examination fee of the University Examinations to be held during the **Second Term** of the Academic year 2023-24. The last date of form submitting exam forms and the examination fees are published for general information.

Sr. No.	Examination	Date of Commencement of Examination	Exam Fees
A	Faculty of Arts - Code No.: 10001		
1	B.A. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	345
2	B.A. (Ext.) (FY, SY, TY) (Reg & NC)	-	-
3	B.A. (Adv.) (Sem - 2, 4, 6 NC)	27-03-2024	345
4	B.A. (JMC) (Sem - 2, 4, 6 NC)	27-03-2024	345
5	B.S.W. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	800
6	B.S.W. (S.E.) (Sem - 2, 4, 6 NC)	27-03-2024	800
7	M.A. (Sem - 1 & 4) (Reg & NC)	01-04-2024	670
8	M.A. (Ext.) (Previous & Final) (Reg & NC)	-	-
9	B.Lib. & Info. Science (Sem - 1 & 4 (Reg & NC))*	27-03-2024	535
10	M.Lib. & Info. Science (Sem - 1 & 2) (Reg & NC) (FT)	01-04-2024	545
11	M.Lib. & Info. Science (Sem - 1 to 4) (Reg & NC) (PT)	01-04-2024	545
12	M.S.W. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	1,355
13	M.S.W. (H.R.) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	1,355
14	Bachelor of Visual Arts (Sem - 2, 4, 6, 8 NC)	27-03-2024	790
15	Diploma Music & Dance (Reg & NC)	18-04-2024	345
16	Bachelor of Music & Dance (FY, SY, TY) (Reg & NC)	18-04-2024	345
17	Bachelor of Performing Arts (FY, SY, TY) (Reg & NC)	18-04-2024	820
18	Bachelor of Applied Arts in Fashion Design (BAAFD) (Sem - 2, 4) (Reg & NC)	27-03-2024	345
B	Faculty of Science - Code No.: 10002		
19	B.Sc. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	620
20	B.C.A. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	800
21	B. Voc. (Software Development) (Sem - 6 (Reg & NC))	27-03-2024	620
22	M.C.A. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	555
23	M.Sc. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	790
24	M.Sc. (Integrated Biotechnology) (Sem - 2, 4, 6, 8, 10) (Reg & NC)	01-04-2024	790
25	M.Sc. (IT) (Integrated) (Sem - 2, 4, 6, 8, 10) (Reg & NC)	01-04-2024	790
26	PGDCA (Sem - 1 & 2) (Reg & NC)	01-04-2024	505
27	PGDCAA (Sem - 1 & 2) (Reg & NC)	01-04-2024	1,270
28	Certificate Course in Bio Statistics	01-04-2024	285
29	Certificate Course in Financial Statistics	01-04-2024	285
C	Faculty of Engineering and Technology - Code No.: 10003		
30	Bachelor of Interior Design (Sem - 1 to 8) (Reg & NC)	13-05-2024	1,410
31	Master of Interior Design (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	13-05-2024	1,355
32	Bachelor of Architecture (Sem - 1 to 10) (Reg & NC)	13-05-2024	1,410
33	Master of Architecture (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	13-05-2024	3,000
34	Bachelor of Planning (Sem - 2, 4, 6) (Reg & NC)	13-05-2024	1,355
35	Mastre of Planning (Urban & Regional) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	13-05-2024	1,355

Sr. No.	Examination	Date of Commencement of Examination	Exam Fees
D	Faculty of Business Studies - Code No.: 10004		
36	B.Com. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	345
37	B.Com. (Ext.) (FY, SY, TY) (Reg & NC)	-	-
38	B. Voc. (All Branch) (Sem - 6 (Reg & NC))	27-03-2024	345
39	M.Com. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	670
40	M.Com. (Ext.) (Previous & Final) (Reg & NC)	-	-
41	M.Voc. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	670
42	P.G. Diploma in Human Resource Development (PGDHRD) (Reg & NC)	01-04-2024	1,270
43	P.G. Diploma in Business Management (PGDBM) (Reg & NC)	01-04-2024	1,350
44	P.G. Diploma in Marketing Management (PGDMM) (Reg & NC)	01-04-2024	1,350
E	Faculty of Management - Code No.: 10005		
45	B.B.A. (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	345
46	B. Voc. (All Branch) (Sem - 6 (Reg & NC))	27-03-2024	345
47	M.B.A. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	Will be Declare Later	545
F	Faculty of Education - Code No.: 10006		
48	B.Ed. (Special) (Psychology) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	27-03-2024	745
49	M.Ed. (Special) (Psychology) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	830
50	B.Ed. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	27-03-2024	745
51	M.Ed. (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	830
G	Faculty of Law - Code No.: 10007		
52	LL.B (CBCS) (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	495
53	B.A. LL.B. (Integrated) (Sem - 2, 4, 6, 8, 10) (Reg & NC)	27-03-2024	1,410
54	B.B.A. LL.B. (Integrated) (Sem - 2, 4, 6, 8, 10) (Reg & NC)	27-03-2024	1,410
55	B.A./B.B.A./B.Com. LL.B. (Honors) (Sem - 2, 4, 6, 8, 10) (Reg & NC)	27-03-2024	1,410
56	LL.M. (CBCS) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	1,280
57	Diploma in Labour Law and Practice (Reg & NC)	18-04-2024	485
58	Diploma in Taxation Law and Practice (Reg & NC)	18-04-2024	485
H	Faculty of Home Science - Code No.: 10008		
59	B.Sc. (Home Science) (Sem - 2, 4, 6 (Reg & NC))	27-03-2024	620
60	M.Sc. (Home Science) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)	01-04-2024	790
61	P.G. Diploma in Diatics (Sem - 2 (Reg & NC))	01-04-2024	1,270
I	Faculty of Medicine - Code No.: 10010		
62	Bachelor of Physiotherapy (FY, SY, TY & Final Year)	Will be Declare Later	2,690
63	Master of Physiotherapy (Part - 1, Part - 2)		10,480
64	First Year MBBS (SF)		2,690
65	Second Year MBBS (SF)		2,690
66	Third Year MBBS (Part - 1) (SF)		2,690
67	Third Year MBBS (Part - 2) (SF)		2,690
68	First Year MBBS (NRI)		9,355
69	Second Year MBBS (NRI)		9,355
70	Third Year MBBS (Part - 1) (NRI)		9,355
71	Third Year MBBS (Part - 2) (NRI)		9,355
72	Basic B.Sc. Nursing (FY, SY, TY, Fourth Year)		1,415
73	Post Basic B.Sc Nursing (FY, SY)		1,415
74	M.Sc. (Nursing) (FY, SY)		1,415
75	Diploma in Medical Lab. & Technology (SF)		1,415
76	B.Sc. (M.T.) (FY, SY, TY)		820
77	M.Sc. (M.L.T.) (Part - 1, Part - 2)		1,375

Sr. No.	Examination	Date of Commencement of Examination	Exam Fees
78	Bachelor of Optometry (B.Opt.) (FY, SY, TY)	Will be Declare Later	2,690
79	B.Sc. (Physician Assistant) (FY, SY, TY)		820
80	Bachelor of Occupational Therapy (B.O.Th.) (FY, SY, TY, Fourth Year)		840
81	Master of Occupational Therapy (Part - 1, Part - 2)		10,480
J	Faculty of Homoeopathic - Code No.: 10011		
82	BHMS (FY, SY, TY, Fourth Year)	Will be Declare Later	765
83	M.D. in Homoeopathy (SF)		14,050
K	Faculty of Pharmaceutical Science - Code No.: 10012		
84	B. Pharm. (SF) (Sem - 2, 4, 6) (Reg & NC)	Will be Declare Later	1,200
85	M. Pharm. (SF) (Sem - 1 to 4) (Reg & NC)		1,355
Note (1): Above fees were approved as per resolution of finance and establishment meeting held on 26.07.2017, Item No: 4 and syndicate meeting on 28.07.2017, Item No: 17.			

GUIDELINES AND INSTRUCTIONS FOR SUBMITTING THE EXAMINATION FORM FOR MARCH/APRIL - 2024

As per the Exam Reforms Unit Recommendation No.: 12 dated 18/01/2012, Academic Council Recommendation No.: 137 dated 13/02/2012, Syndicate Resolution No.: 10 dated 21/02/2013 F.E. Recommendation No.: 26 dated 15/05/2015, Syndicate Resolution No.: 14 dated 10/07/2015, and Syndicate Resolution Dated: 30/01/2023 the application forms of students who are not able to apply within the dates given below, will be accepted with Penalties as per details given below.

UG (Semester - 2, 4, 6, 8, 10) and PG (All Semesters)				
		UG	PG	Yearly
1	Date of Commencement of Examination		27/03/2024	01/04/2024
2	Last date for students to submit their exam forms to the Department/College		26/02/2024	26/02/2024
3	Last date for Departments/ Colleges to submit their exam on the SPU Portal (For Online Students Only)		29/02/2024	29/02/2024
4	Dates for Departments/ Colleges to Submit Exam Forms and Fees to the Examination Section (Online/Offline)		01/03/2024 To 04/03/2024	01/03/2024 To 04/03/2024
5	Late Fee	01/03/2024 to 10 days before the Date of Examination.	Late Fee ₹ 500/- (Total Fee = Exam Fee + ₹ 500/-)	
		7 days before 3 days of the Date of Examination	Late Fee ₹ 500/- + Penalty ₹ 1000/- (Total Fee = Exam Fee + ₹ 1500/-)	
6	No form will be Accepted		3 days before to the Date of Examination	

નોંધ: યુનિવર્સિટી પોર્ટલ તારીખ: ૦૧/૦૩/૨૦૨૪ થી તારીખ: ૦૪/૦૩/૨૦૨૪ સુધી બંધ રાખવામાં આવશે. ત્યારબાદ યુનિવર્સિટી પોર્ટલ તારીખ: ૦૫/૦૩/૨૦૨૪થી લેટ ફી સાથે ખોલવામાં આવશે. જેની ખાસ નોંધ લેવી.

All Architecture Programmes		
1	Date of Commencement of Examination	13/05/2024
2	Last date for students to submit their exam forms to the Department/College	30/03/2024
3	Last date for Departments/ Colleges to submit their exam on the SPU Portal (For Online Students Only)	03/04/2024
4	Dates for Departments/ Colleges to Submit Exam Forms and Fees to the Examination Section	04/04/2024 To 06/04/2024
5	Late Fee 04/04/2024 to 10 days before the Date of Examination.	Late Fee ₹ 500/- (Total Fee = Exam Fee + ₹ 500/-)
	7 days before 3 days of the Date of Examination	Late Fee ₹ 500/- + Penalty ₹ 1000/- (Total Fee = Exam Fee + ₹ 1500/-)
6	No form will be Accepted	3 days before to the Date of Examination

નોંધ: યુનિવર્સિટી પોર્ટલ તારીખ: ૦૪/૦૪/૨૦૨૪ થી તારીખ: ૦૬/૦૪/૨૦૨૪ સુધી બંધ રાખવામાં આવશે. ત્યારબાદ યુનિવર્સિટી પોર્ટલ તારીખ: ૦૮/૦૪/૨૦૨૪થી લેટ ફી સાથે ખોલવામાં આવશે. જેની ખાસ નોંધ લેવી.

સિન્ડિકેટ ઠરાવ:

તારીખ: ૩૦/૦૧/૨૦૨૩ ને સોમવારના રોજ મળેલ સિન્ડિકેટની સભામાં મંજૂર થયેલ પરીક્ષાના ફોર્મની લેટ ફીનો ઠરાવ નીચે પ્રમાણે થયેલ છે.

૧. પરીક્ષાના ઢંઢેરામાં જાહેર કરવામાં આવેલ, પરીક્ષા ફોર્મ અને ફી જમાં કરાવવાની છેલ્લી તારીખથી જે તે પરીક્ષા શરૂ થતાના ૧૦ દિવસ પહેલા વિદ્યાર્થીના પરીક્ષાના ફોર્મ, પરીક્ષા ફી + રૂ. ૫૦૦/- લેટ ફી સાથે સ્વીકારવા.

૨. પરીક્ષા શરૂ થવાના ૩ દિવસ પહેલાના ૭ દિવસમાં પરીક્ષા ફી + રૂ. ૫૦૦/- લેટ ફી + રૂ. ૧૦૦૦/- પેનલ્ટી એટલે કે પરીક્ષા ફી + રૂ. ૧૫૦૦/- લેટ ફી સાથે વિદ્યાર્થીના પરીક્ષા ફોર્મ સ્વીકારવા. જે પરીક્ષા/વિષયમાં એક પણ વિદ્યાર્થી બેસવાનો ન હોય તે પરીક્ષા/વિષય માટે આ પેનલ્ટી હેઠળ પણ વિદ્યાર્થીના પરીક્ષાના ફોર્મ સ્વીકારવા નહીં.
૩. પરીક્ષા શરૂ થવાના ૩ દિવસ પહેલા કોઈ પણ વિદ્યાર્થીનું કોઈપણ સંજોગોમાં પરીક્ષાનું ફોર્મ સ્વીકારવું નહીં.

ખાસ સૂચના:

માર્ચ/અપ્રિલ-૨૦૨૪માં લેવાનારી યુનિવર્સિટીની વિવિધ વિદ્યાશાખાઓની પરીક્ષાઓ અંગેનું જાહેરનામું જાહેર કરેલ છે. આથી આપની સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને ખાસ સૂચન સાથે આપે જણાવવાનું કે યુનિવર્સિટીએ બહાર પાડેલ જાહેરનામામાં આપની કોલેજને/અનુસ્નાતક ભવનોને લગતા અભ્યાસક્રમની જે તે પરીક્ષાની તારીખો, તેની સામે **Last Date for Submitting Exam Forms in the College/Department by the Students** ના કોલમમાં જે તારીખો દર્શાવેલ છે તે **મુજબ વિદ્યાર્થીઓએ પરીક્ષાના ફોર્મ ભરી દેવાના રહેશે**. જેથી બિન-શૈક્ષણિક કર્મચારીઓને પરીક્ષાના ફોર્મની ફાઇલ તૈયાર કરવા તથા Online Portal Entry કરવા પૂરતો સમય મળી શકે. વધુમાં કોલેજ/ડીપાર્ટમેન્ટ દ્વારા **Dates for Submitting Exam Forms in the University by the Departments/Colleges** દરમિયાન પરીક્ષા ફોર્મ પરીક્ષા વિભાગમાં જમા કરવા જણાવવામાં આવે છે. જેથી વિદ્યાર્થીઓને દંડ ના થાય.

- To fix the above dates only university working days are considered.
- The dates shown in the table are the dates by which students need to submit their applications in order to appear for the relevant exams, along with the prescribed fees, to the Registrar's Office/ University's office through their respective departments or colleges. Candidates should, for this purpose, inquire about the final date given by the University for the Submission of applications/ forms for the particular examination in their office from the college principal or the head of the respective post-graduate department, as applicable. Applications received after the due date or without the necessary fees will not be accepted under any circumstances.
- If any of the dates shown in the table for the commencement of the examinations happen to be a holiday or when in the opinion of the syndicate, there is sufficient reason for after the date for holding any examinations already fixed, the syndicate will fix another date in lieu of the fixed date, in accordance with the provisions of the ordinance 43 of the university. The date if so revised will be announced at the proper time.
- Forms of application for admission to the various examinations are sold in the office of the Departments/ Colleges concerned at the rate of Rs. 20/- each form, exclusive of postage charges.
- University students desiring to appear at the Post Graduate examination should submit their applications through the Head of the Department concerned. The examination fee receipt issued by the Account Section to the candidate appearing in the Post Graduate examination is signed by them in presence of the Head of the Department concerned who will countersign it for the purpose of the identity of the candidate.
- Candidates for the various examinations should note that examinations fees are refundable in the circumstances as mentioned under Ordinance 0.52.

The detailed programme of the examinations will be notified later on.

No.: E-1/ 2759

Date: 03/02/2024

Vallabh Vidyanagar


Registrar

Copy forwarded with compliments for information and necessary action to:

- (1) The Heads/ Principals of All Affiliated Colleges / Institutions.
- (2) The Heads of all the University Departments.
- (3) The Registrars of University in the State of Gujarat.
- (4) The Editor, with a request kindly to publish the above dates as a NEWS ITEM.
- (5) Copy to All the Sections for information.
- (6) Copy to Librarian, Bhaikaka Library, Vallabh Vidyanagar.
- (7) Copy to the Press Manager, University Press, Vallabh Vidyanagar.
- (8) Copy to the Director, G.H.P. Computer Centre, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar to upload on the University website.
- (9) The In-charge, Humanities Building, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar.
- (10) Copy to the Radio Station Manager to give news in the University Radio, University Radio Station, Vallabh Vidyanagar.
- (11) Copy to PA to VC, Sardar Patel University for information.
- (12) Copy to PA to Registrar, Sardar Patel University for information.