

યુનિવર્સિટી પ્રેસમાં નિભાવવામાં આવતી ફાઈલની યાદી

ક્રમ	ફાઈલનું નામ
૧.	કર્મચારીઓની પી.એફ.ની ફાઈલ
૨.	પગાર પત્રક (Pay & Allowance)
૩.	કર્મચારીઓની ઈન્કમેટેક્સ ફાઈલ
૪.	હંગામી કર્મચારીઓની ફાઈલ
૫.	Exam Remuneration File (Exam Duty Order & Remuneration File)
૬.	પ્રેસ કર્મચારી ઓવર ટાઈમ ફાઈલ
૭.	પરિપત્ર ફાઈલ
૮.	વાઉચર ફાઈલ
૯.	યુનિવર્સિટી પ્રેસ પ્રિન્ટીંગ રીસીપ્ટ ફાઈલ (કોડ.નં.૧૦૯૦૧)
૧૦.	ચલણ ફાઈલ(પેઢીઓની ખરીદીના ચલણ)
૧૧.	યુસિક ફાઈલ
૧૨.	એસ્ટેટ ફાઈલ
૧૩.	સ્ટોર વિભાગ
૧૪.	કોમ્પ્યુટર સેન્ટર

૧૫.	લાઈબ્રેરી ફાઈલ
૧૬.	All Section/Department Correspondence File
૧૭.	વેસ્ટ કતરણ ફાઈલ
૧૮.	ટેન્ડર ફાઈલ (ઉત્તરવહી/પુરવાણી-પ્રેક્ટીકલ/થીયરી)
૧૯.	ટેન્ડર ફાઈલ (ફ્લેપ / બ્લોકવાઈઝ / બંડલ રીપોર્ટ)
૨૦.	પ્રેસ કમીટી ફાઈલ
૨૧.	યુનિ.પ્રેસ લાઈસન્સ ફાઈલ
૨૨.	RTI ફાઈલ
૨૩.	GeM દ્વારા ખરીદેલ Canon/Riso ફાઈલ
૨૪.	Four Colour Offset Printing File
૨૫.	Digital Four Colour Printing File
૨૬.	Ricoh AMC /Ink & Spare Parts File
૨૭.	Riso AMC /Ink & Spare Parts File
૨૮.	Canon AMC /Ink & Spare Parts File
૨૯.	R.O.System AMC ફાઈલ

Swan Feb 13/2024
PRESS MANAGER
S.P. UNIVERSITY PRESS
VALLABH VIDYANAGAR