

દફતરી વર્ગીકરણ

મહેકમ વિભાગ દ્વારા નિભાવવામાં આવતી કાઈલો

ક્રમ	વિગત
૧.	અગ્રતાક્રમ ચાદી
૨.	જગ્યા મંજૂરીના હુકમો
૩.	પરિપત્ર અંગેની કાઈલ
૪.	સરકારી ઠરાવની કાઈલ
૫.	કર્મચારીઓના લાયકાતના ધોરણોની કાઈલ
૬.	યુનિયન અંગેની કાઈલ
૭.	વહીવટી બાબતોને લગતા નિર્ણયોની કાઈલ (કાર્યાલય આદેશ થયેલા આદેશની કાઈલો)
૮.	હાજરી પત્રક
૯.	રજા મંજૂરી હુકમો
૧૦.	પગાર બાંધણી કેસો
૧૧.	પેન્શન કેસ
૧૨.	મૃત્યુ, સહ-નિવૃત્તિ, ગ્રેજ્યુઈટી, કુટુંબ પેન્શન તથા જી. પી. ઇંડના નિયુક્તિ પત્રો
૧૩.	સેવાપોથી
૧૪.	અંગત કાઈલો
૧૫.	રજાના હિસાબ
૧૬.	ખાનગી અહેવાલ
૧૭.	રજાની અરજી
૧૮.	યુનિવર્સિટીમાં ખાલી રહેલ જગ્યાઓની કાઈલ
૧૯.	પ્રતિનિયુક્તિના ધોરણો થયેલા નિમણૂકની કાઈલ
૨૦.	પુનઃ નિયુક્તિ અંગેની કાઈલ
૨૧.	ભરતી અંગેની જાહેરાતની કાઈલ
૨૨.	રજા, પ્રવાસ, રાહતની કાઈલ
૨૩.	જી. પી. ઇંડની કાઈલ
૨૪.	બદલી અંગેના હુકમોની કાઈલ
૨૫.	પરચૂરણ પત્રવ્યવહાર
૨૬.	વધુ અભ્યાસની પરવાનગી અંગેની કાઈલ
૨૭.	રાજ્ય સરકાર સામે પડતર પત્રવ્યવહારની કાઈલ